"SRBO AUDIT" d.o.o.
Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge
11030 Beograd, Ilije Stojadinovića 6/2, tel : 011 2317 933, 063 8963 -165
PIB : 100420652 Matični broj : 17349732 Tekući račun : 295 -1200617- 65

И З В Е Ш Т А Ј

НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА О ОБАВЉЕНОЈ РЕВИЗИЈИ ПРЕДЛОГА КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ОПШТИНЕ ПИРОТ СА СТАЊЕМ НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2013. ГОДИНЕ

Број: 14-128/2014.

Београд, април 2014. године

САДРЖАЈ

	Страна
Извештај независног ревизора Скупштини општине Пирот	1 – 2
Општи подаци	
Биланс стања	3
Биланс прихода и расхода	4
Извештај о капиталним издацима и примањима	5
Извештај о новчаним токовима	6 – 7
Извештај о извршењу буџета	8
Напомене уз финансијске извештаје	9 – 49
Допунски подаци	
Извештај о коришћењу средстава из сталне и текуће буџетске резерве	50
Извештај о примљеним донацијама, задужењу и отплатама дугова	54
Одступања између одобрених средставаи извршења за 2013. годину	55
Извештај о реализацији средстава пројеката у 2013. години	60

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ПИРОТ

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ПИРОТ

Извршили смо ревизију Предлога консолидованог Завршног рачуна Општине Пирот (у даљем тексту Општина) који обухватају финансијске извештаје Буџета општине Пирот и индиректних корисника Буџета, односно консолидовани биланс стања на дан 31. децембра 2013. године и одговарајући консолидовани биланс прихода и расхода, консолидовани извештај о капиталним издацима и финансирању, консолидовани извештај о новчаним токовима и извештај о извршењу буџета за годину која се завршава на тај дан и Напомене уз консолидоване финансијске извештаје.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство Општине је одговорно за састављање и реално и објективно приказивање овог завршног рачуна у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству Републике Србије и Одлуком о буџету општине Пирот за 2013. годину. Ова одговорност укључује: осмишљавање, примену и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и фер презентацију финансијских извештаја које не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; избор и примену одговарајућих рачуноводствених политика; и сачињавање рачуноводствених процена које су примењиве у датим околностима.

Одговорност ревизора

Наша је одговорност, да на основу извршене ревизије, изразимо мишљење о приложеном завршном рачуну. Ревизију смо, извршили у складу са Међународним стандардима ревизије. Ови стандарди налажу да радимо у складу са етичким захтевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да финансијски извештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе.

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прикупљања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима датим у финансијским извештајима. Избор поступака зависи од ревизорског просуђивања, укључујући процену ризика од настанка материјално значајног погрешног приказивања у финансијским извештајима, било да је у питању проневера или грешка. Приликом процене ризика, ревизор узима у обзир интерне контроле релевантне за састављање и реално и објективно приказивање финансијских извештаја Буџета, у циљу одабира адекватних ревизорских процедура у датим околностима, али не и за изражавање мишљења о ефикасности интерних контрола Буџета. Ревизија, такође, обухвата оцену адекватности примењених рачуноводствених политика и прихватљивости рачуноводствених процена које је извршило руководство, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и адекватни да обезбеде основу за изражавање ревизорског мишљења.

"SRBO AUDIT" d.o.o.
Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge
11030 Beograd, Ilije Stojadinovića 6/2, tel : 011 2317 933, 063 8963 -165
PIB : 100420652 Matični broj : 17349732 Tekući račun : 295 -1200617- 65

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ПИРОТ (НАСТАВАК)

Мишљење

По нашем мишљењу предложени консолидовани Завршни рачун Буџета Општине Пирот, објективно и истинито, по свим битним питањима приказују стање имовине, обавеза и извора финансирања Буџета општине Пирот на дан 31. децембра 2013. године, приходе и примања, расходе и издатке, токове готовине и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан у складу са релевантним законским и рачуноводственим прописима који су регулисани Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Нацртом Одлуке о буџету општине Пирот за 2013. годину.

Остала питања

Општина је започела послове на активностима процене вредности земљишта уписаног у катастар непокретности као носилац права (остало земљиште, шумско земљиште, пољопривредно земљиште, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, јавно грађевинско земљиште у државној својини), за чији завршетак ће, по нашој процени, бити потребно доста времена.

У току 2013. године Општина је започела са успостављањем система интерне ревизије именовањем одговорног лица за исту, који мора даље да се надограђује и усавршава како би могао да даје оптималне резултате. Донет је Правилник о интерној ревизији бр.III - 400/11-13, Повеља интерне ревизије бр.400/10-15 и Етички кодекс интерне ревизије бр.400/12 .

Завршни рачун за 2012.годину био је предмет ревизије привредног друштва „И.Е.Ф."д.о.о. из Београда, које је у свом Извештају изразило мишљење са резервом.

Завршни рачуни индиректних корисника за 2013. годину нису били предмет наше ревизије.

Београд, 16.04. 2014. године

Овлашћени ревизор
Мр Данко Николић

PRIVREDNO DRUŠTVO ZA REVIZIJU I RAČUNOVODSTVENE USLUGE "SRBO AUDIT" D.O.O. BEOGRAD

КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА
На дан 31. децембра 2013. и 2012. године
(У хиљадама динара)

	Напомена	2013.	2012.
АКТИВА			
Нефинансијска имовина			
Некретнине и опрема	3.4.1, 15	2.123.890	1.768.073
Драгоцености		1.561	1.344
Природна имовина		76.201	67.106
Нефинансијска имовина у припреми	3.4.1, 15	151.136	343.565
Нематеријална имовина		16.527	2.114
Нефиансијска имовина у залихама		2.957	7.519
Укупна нефинансијска имовина		**2.369.315**	**2.182.202**
Финансијска имовина			
Дугорочна домаћа финансијска имовина у кредитима	3.5.1, 16	298.270	295.389
Новчана средства	3.5.2, 17	201.489	45.668
Краторочна потраживања	3.5.3, 18	41.473	23.600
Краткорочни пласмани	3.5.4, 19	4.286	5.969
Активна временска разграничења	3.5.5, 20	326.906	309.668
Укупна финансијска имовина		**872.424**	**680.294**
УКУПНА АКТИВА		**3.244.696**	**2.870.015**
ПАСИВА			
Обавезе	3.6		
Дугорочне обавезе		188.601	227.908
Обавезе по основу расхода за запослене	21	22.400	28.915
Обавезе по основу осталих расхода		28.250	27.940
Обавезе из пословања	22	89.901	24.974
Пасивна временска разграничења	3.6.1, 23	43.399	29.534
Укупне обавезе		**372.551**	**339.271**
Капитал и утврђивања резултата пословања			
Капитал	24	2.690.180	2.503.942
Вишак прихода – суфицит		178.986	22.876
Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		2.979	3.926
Дефицит из ранијих година			
Укупни споствени извори		**2.872.145**	**2.530.744**
УКУПНА ПАСИВА		**3.244.696**	**2.870.015**
ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		**-**	**35**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
За 2013. и 2012. годину
(У хиљадама динара)

	Напомена	2013.	2012.
ПРИХОДИ			
Текући приходи			
Порези	3.1.1, 4	982.843	960.952
Донације и трансфери	3.1.3, 5	414.399	405.613
Други приходи	3.1.4, 6	157.400	122.123
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3.1.	5.375	6.281
Примања од продаје нефинансијске имовине		35.796	35.727
Укупни приходи		**1.595.813**	**1.530.696**
РАСХОДИ			
Текући расходи			
Расходи за запослене	3.2.1, 7	390.300	383.999
Коришћење услуга и роба	3.2.1, 8	387.757	355.654
Употреба основних средстава			179
Отплата камата и пратећи трошкови задуживања		12.921	2
Субвенције	3.2.1, 9	145.132	152.036
Донације, дотације и трансфери	3.2.1, 10	155.110	134.118
Накнаде за социјалну заштиту из буџета	3.2.1, 11	63.191	51.996
Остали расходи	3.2.1, 12	85.046	102.076
Издаци за нефинансијску имовину	13	199.068	387.916
Укупни расходи		**1.438.525**	**1.567.976**
УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	14		
Буџетски суфицит		157.288	
Буџетски дефицит			(37.280)
Кориговање вишка односно мањка прихода и примања		21.698	60.217
Покриће извршених издатака из текућих прихода и примања			(61)
Вишак прихода и примања – суфицит		**178.986**	**22.876**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА
За пословну 2013. и 2012. годину
(У хиљадама динара)

	2013.	2012.
Извори финансирања		
Примања од продаје нефинансијске имовине		
Примања од продаје непокретности	12.569	62
Примања од продаје покретне имовине	200	824
Примања од продаје залиха	3.969	4.890
Примања од продаје природне имовине	19.058	29.951
Примања од продаје домаће финансијске имовине		
Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	465	463
Укупно примања	**36.261**	**36.190**
Издаци		
Издаци за нефинансијску имовину		
Зграде и грађевински објекти	158.318	304.477
Машине и опрема	28.432	28.542
Остала основна средства	1.080	
Нематеријална имовина	598	20.206
Залихе робе за даљу продају	1.544	1.616
Природна имовина	9.096	33.075
Укупно издаци за нефинансијску имовину	**199.068**	**387.916**
Набавка финансијске имовине		
Набавка домаће финансијске имовине		61
Укупно издаци за нефинансијску имовину	**-**	**61**
Укупно издаци	**199.068**	**387.977**
Мањак примања	**(162.807)**	**(351.787)**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА
За пословну 2013. и 2012. годину
(У хиљадама динара)

НОВЧАНИ ПРИЛИВИ	2013.	2012.
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ		
Порези		
Порези на доходак, добит и капиталне добитке	811.642	780.827
Порез на фонд зарада	20	6
Порез на имовину	131.939	127.121
Порез на добра и услуге	23.271	31.869
Други порези	15.971	21.129
Укупно порези	**982.843**	**960.952**
Донације и трансфери		
Донације од међународних организација	52.276	33.494
Трансфери од других нивоа власти	362.123	372.119
Укупно донације и трансфери	**414.399**	**405.613**
Други приходи		
Приходи од имовине	41.228	27.013
Приходи од продаје добара и услуга	97.084	74.242
Новчане казне и одузета имовинска корист	7.879	6.012
Добровољни трансфери од физичких и правних лица	4.554	6.150
Мешовити и неодређени приходи	6.655	8.706
Укупно други приходи	**157.400**	**122.123**
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	**5.375**	**6.281**
УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	**1.560.017**	**1.494.969**
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
Примања од продаје основних средстава		
Примања од продаје основних средстава	12.769	886
Примања од продаје залиха	3.969	4.890
Примања од продаје природне имовине		
Примања од продаје земљишта	19.058	29.951
Укупно примања од продаје нефинансијке имовине	**35.796**	**35.727**
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине		
Примања од продаје домаће финансијске имовине	465	463
Укупно примања од задуживања и продаје финансијске имовине	**465**	**463**
УКУПНО НОВЧАНИ ПРИЛИВИ	**1.596.278**	**1.531.159**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА (наставак)
За пословну 2013. и 2012. годину
(У хиљадама динара)

	2013.	2012.
НОВЧАНИ ОДЛИВИ		
ТЕКУЋИ РАСХОДИ		
Расходи за запослене	(390.300)	(383.999)
Коришћење услуга и роба	(387.757)	(355.654)
Употреба основних средстава		(179)
Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	(12.921)	(2)
Субвенције	(145.132)	(152.036)
Донације, дотације и трансфери	(155.110)	(134.118)
Социјално осигурање и социјална заштита	(63.191)	(51.996)
Остали расходи	(85.046)	(102.076)
Укупно текући расходи	**(1.239.457)**	**(1.180.060)**
Издаци за нефинансијску имовину		
Основна средства	(188.428)	(353.225)
Залихе	(1.544)	(1.616)
Природна имовина	(9.096)	(33.075)
Укупно издаци за нефинансијску имовину	**(199.068)**	**(387.916)**
Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине		
Набавка домаће финансијске имовине	-	(61)
Укупно издатци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	**-**	**(61)**
УКУПНО НОВЧАНИ ОДЛИВИ	**(1.438.525)**	**(1.568.037)**
ВИШАК / (МАЊАК) НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	**157.753**	**(36.878)**
Салдо готовине на почетку године	29.363	66.346
Кориговани приливи за примљена средства у обрачуну	1.596.723	1.531.353
Кориговани одливи за исплаћена средства у обрачуну	(1.440.902)	(1.568.336)
Салдо готовине на крају године	**29.363**	**185.184**

Напомена:

Салдо готовине на крају године садржи само износ који се односи на рачун Трезора – Извршење буџета Општине Пирот.

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
За период од 1. јануара до 31. децембра 2013. године
(У хиљадама динара)

		Износ остварених прихода и примања – Приходи из буџета						
	Планирано	Републике	Општине	ООСО	Из донација	Из остлих Извора	Укупно извршено	Проценат извршења
ПРИХОДИ И ПРИМАЊА								
Текући приходи	**1.600.096**	**35.808**	**1.424.186**	**4.121**	**52.460**	**43.442**	**1.560.017**	**97,50%**
Порези	958.927		982.843				982.843	102,49%
Донације и трансфери	400.201	35.808	326.315		52.276		414.399	103,55%
Други приходи	233.967		115.028		184	42.188	157.400	67,27%
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	7.001			4.121		1.254	5.375	76,77%
Примања од продаје нефинансијске имовине	**31.371**	**0**	**31.827**	**0**	**0**	**3.969**	**35.796**	**114,11%**
Примања од продаје основних средстава	3.201		12.769				12.769	398,91%
Примања од продаје залиха	6.170					3.969		0,00%
Примања од продаје природне имовине	22.000		19.058				19058	86,63%
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	**1.000**	**0**	**465**	**0**	**0**	**0**	**465**	**46,50%**
Примања од продаје домаће финансијске имовине	1.000		465				465	46,50%
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	**1.632.467**	**35.808**	**1.456.478**	**4.121**	**52.460**	**47.411**	**1.596.278**	**97,78%**
РАСХОДИ И ИЗДАЦИ								
Текући расходи	**1.336.201**	**24.724**	**1.143.442**	**4.255**	**20.336**	**46.700**	**1.239.457**	**92,76%**
Расходи за запослене	403.124	5.031	364.684	4.255	366	15.964	390.300	96,82%
Коришћење услуга и роба	436.725	11.293	340.255		8.310	27.899	387.757	88,79%
Амортизација и употреба средстава за рад	110						0	0,00%
Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	13.154		12.921				12.921	98,23%
Субвенције	151.113		144.046			1.086	145.132	96,04%
Донације, дотације и трансфери	159.306		142.878		10.887	1.345	155.110	97,37%
Социјално осигурање и социјална заштита	76.202	8.400	54.018		773		63.191	82,93%
Остали расходи	96.467		84.640			406	85.046	88,16%
Издаци за нефинансијску имовину	324.199	11.500	163.835		17.566	6.167	199.068	61,40%
Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине							0	
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	**1.660.400**	**36.224**	**1.307.277**	**4.255**	**37.902**	**52.867**	**1.438.525**	**86,64%**
ВИШАК / (МАЊАК) НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	**(27.933)**	**(416)**	**149.201**	**(134)**	**14.558**	**(5.456)**	**157.753**	

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

1. ПОДАЦИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ ТЕ НОРМАТИВНА РЕГУЛАТИВА И ПРОЦЕДУРА ДОНОШЕЊА БУЏЕТА

a) Подаци за идентификацију

Пун назив:	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ПИРОТ
Овлашћено лице за заступање:	Мр. Владан Васић, Председник Општине Пирот
Адреса:	Пирот, Српских владара 82
Делатност:	Делатност државних органа
Шифра делатности:	75110
Подаци о рачуну у банци:	Министарство финансија,Управа за трезор, филијала Пирот
Број текућег рачуна:	840–4640-79
Порески идентификациони Број (ПИБ):	100386203
Матични број правног лица:	07131674

Ревизију консолидованих финансијских извештаја за 2012. годину извршило је Предузеће за ревизију рачуноводствених извештаја „ИЕФ“ д.о.о., Београд, и дало мишљење са резервом на исте.

b) Нормативна регулатива и процедура доношења буџета

Правни основ за доношење Одлуке о завршном рачуну Општине Пирот садржан је у члану 21. тачка 3. Статута Општине Пирот, Закону о буџетском систему, Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, Правилнику о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања, Закону о локалној самоуправи и Одлуке о организацији Општинске управе Општине Пирот.

Поступак припреме, састављање и подношење Завршног рачуна буџета Општине Пирот за 2013. годину извршено је у складу са следећим нормативним актима:

- **Законом о локалној самоуправи** уређује се јединица локалне самоуправе, њено оснивање и територија; правни статус – општина; изворни делокруг; поверени послови из оквира права и дужности Републике; органи јединица локалне самоуправе; организовање Општинске управе; непосредно учешће грађана у остваривању локалне самоуправе; месна самоуправа; финансирање послова јединице локалне самоуправе – изворни приходи и уступљени јавни приходи; располагање и коришћење јавних прихода јединица локалне самоуправе; односи органа Републике, територијалне аутономије и органа јединица самоуправе; сарадња и удруживање јединица локалне самоуправе; симболи и називи делова насељених места у јединици локалне самоуправе и заштита локалне самоуправе.
- **Општим билансом јавних прихода и јавних расхода Републике Србије за 2013. годину** којим су утврђена средства за остваривање права и дужности Републике, послова и задатака аутономне покрајине, општине и града и за остваривање права по основу социјалног осигурања ;
- **Законом о буџетском систему** којим се уређује планирање, припрема и доношење буџета Републике Србије као и буџета територијалних аутономија и локалних самоуправа, оснивање трезора Републике, односно локалних власти, уређује извршење буџета, задуживање, издавање гаранција, управљање дугом, буџетско рачуноводство и извештавање, контрола и ревизија буџета, као и припрема и доношење финансијских планова;

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

1. ПОДАЦИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ ТЕ НОРМАТИВНА РЕГУЛАТИВА И ПРОЦЕДУРА ДОНОШЕЊА БУЏЕТА (наставак)

- **Законом о буџету Републике за 2013. годину** утврђена су трансферна средства за кориснике Републичког буџета. А Законом о расподели трансферних средстава из буџета Републике Србије и учешћу општина и градова и града Београда у порезу на зараде у 2013. години утврђена је расподела трансферних средстава која се преносе буџетима општина, градова и града Београда у 2013. години и утврђује учешће општина, градова и града Београда у порезу на зараде.
- **Закон о јавном дугу** којим се уређују услови, начин и поступак задуживања Републике Србије јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе.
- **Уредбом о буџетском рачуноводству** којим се регулишу услови и начин вођења пословних књига, састављање, приказивање, достављање и објављивање финансијских извештаја, као и систем главне књиге трезора;
- **Одлуком о буџету Општине Пирот за 2013. годину** којом су утврђена укупна примања и укупни издаци буџета Општине Пирот за 2013. годину;
- **Одлукама о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Пирот за 2013. годину (2 измене)** којим је утврђен мањи обим буџета за пренета средства и мањег остварења прихода уз истовремено умањење трансферних средстава од Републике за 9.732.720,00 динара.
- **Правилником о организацији буџетског рачуноводства** којим су уређени основи и услови вођења пословних књига и других евиденција те документације на основу којих се евидентирају све трансакције и други догађаји који исказују промену и стање на имовини, потраживањима, обавезама, изворима финансирања, расходима, издацима, приходима и примањима и утврђивање резултата пословања.
- **Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем** којим се уређује садржај конта у контном плану, који је сачињен у складу са међународном ГФС методологијом (Статистика државних финансија);
- **Правилник о начину припреме, састављања** и **подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава, организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова Републике и локалне власти** којим се уређује начин припреме, састављања и подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава и садржина образаца за завршни рачун;
- **Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем** који прописује начин и рокове вршења пописа имовине и обавеза и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем које се утврђује пописом;
- **Правилник о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације** којим се прописује номенклатура нематеријалних улагања и основних средстава са годишњим стопама амортизације;
- **Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора Републике** којим се ближе уређује начин коришћења новчаних средстава са подрачуна односно других рачуна директних и индиректних корисника буџета Републике;
- **Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора локалне самоуправе Пирот** којим се ближе уређује начин коришћења новчаних средстава са подрачуна, односно других рачуна директних и индиректних корисника буџета Општине Пирот;
- **Наредбе о списку директних и индиректних корисника буџетских средстава, односно локалне власти и организација обавезног социјалног осигурања, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора** којом су обухваћени корисници буџета за буџетску 2013. годину;

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

- **Правилник о начину и поступку исказивања неутрошених буџетских средстава са рачуна Извршења буџета Општине Пирот** дато од стране Одељења за привреду и финансије Општинске управе Пирот којим се ближе уређује начин и поступак за пренос неутрошених средстава на рачун Извршења буџета Општине Пирот; (Обрасци СНС и ЗСНС);
- **Инструкције** за попис имовине и обавеза и обрачун амортизације и ревалоризације за обвезнике који своје пословне књиге воде према Уредби о буџетском рачуноводству за 2013. годину, објављену на сајту Министарства финансија РС;

Решењем Начелника Општинске управе Општине Пирот број: III-031-56-03, а на основу Овлашћења Председника Општине да може да управља готовинским средствима консолидованог рачуна трезора бр. I-06-31/66 од 31.12.2003 године, отворен је Консолидовани рачун Трезора локалне самоуправе Пирот код Управе за јавна плаћања Филијале Пирот од 01.01.2004. године. Укинути су жиро рачуни директних буџетских корисника. Преласком платног промета из НБЈ - ЗОП у Министарство финансија и економије - Управа за јавна плаћања и објављивањем Наредбе о отварању консолидованог рачуна трезора и о отварању подрачуна и затварању рачуна директних и индиректних корисника буџетских средстава Републике и организација као и Наредбе о списку директних и индиректних корисника буџетских средстава Републике односно локалне власти и организације социјалног осигурања, а који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, Управа за јавна плаћања је отворила подрачуне који припадају Трезору Општине Пирот.

Од тог момента Извршење буџета Општине Пирот обавља се преко рачуна Извршења буџета и подрачуна индиректних корисника на принципима трезорског пословања, а све у складу са Законом о буџетском систему. Број корисника буџета Општине Пирот се од тада мењао у зависности од разних околности као што су сврсисходност укључивања у Консолидовани рачун трезора и статусне промене корисника и слично.

У „Службеном гласнику РС”, број 124 од дана 29.12.2012. године објављен је Списак директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају путем Извршења буџета Општине Пирот, и то:

1. Директни корисници:

- Општинска управа Општине Пирот
- Општинско Јавно правобранилаштво
- Скупштина општине Пирот
- Председник и општинско веће

Од 2013. године, као директни корисници буџета воде се Скупштина општине и Председник и општинско веће.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

ПОДАЦИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ ТЕ НОРМАТИВНА РЕГУЛАТИВА И ПРОЦЕДУРА ДОНОШЕЊА БУЏЕТА (наставак)

2. Индиректни корисници:

- Јавна установа туристичка организација Пирот
- Друштвени фонд за градјевинско земљиште и одржавање зграда и станова у друштвеној својини Општина Пирот
- Друштвени фонд за путеве
- Фонд солидарне стамбене изградње
- Фонд за заштиту добара од општег интереса
- Ватрогасни фонд
- Фонд за развој пољопривреде
- Спкортски центар Пирот
- Галерија Чедомир Крстић
- Музеј Понишавља
- Народна библилотека Пирот
- Историјски архив
- Дом културе
- Народно позориште Пирот
- Предшколска установа Чика Јова Змај
- МЗ Тијабара
- МЗ Рсовци
- МЗ Брлог
- МЗ Дојкинци
- МЗ Церев Дел
- МЗ Присјан
- МЗ Камик
- МЗ Копривштица
- МЗ Росомач
- МЗ Топли До
- МЗ Војнеговац
- МЗ Кале
- МЗ Церова
- МЗ Танаско Рајић
- МЗ Обреновац
- МЗ Беровица
- МЗ Станица
- МЗ Тигрово насеље
- МЗ Бериловска капија
- МЗ Радин До
- МЗ Дјерам
- МЗ Прчевац
- МЗ Јеловица
- МЗ Власи
- МЗ Барје
- МЗ Чиниглавци
- МЗ Добри До
- МЗ Нишор
- МЗ Петровац
- МЗ Бела
- МЗ Градиште
- МЗ Јалботина
- МЗ Базовик
- МЗ Барје Чифлик
- МЗ Станичење
- МЗ Суково
- МЗ Темска
- МЗ Трњана
- МЗ Црвенчево

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

1. ПОДАЦИ ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ ТЕ НОРМАТИВНА РЕГУЛАТИВА И ПРОЦЕДУРА ДОНОШЕЊА БУЏЕТА (наставак)

- МЗ Шугрин
- МЗ Срећковац
- МЗ Сиња Глава
- МЗ Сопот
- МЗ Славиња
- МЗ Мали Јовновац
- МЗ Мали Суводол
- МЗ Мирковци
- МЗ Ореовица
- МЗ Орља
- МЗ Осмакова
- МЗ Паклештица
- МЗ Пасјач
- МЗ Нова Мала
- МЗ 8 септембар
- МЗ Славонија
- МЗ Планиница
- МЗ Покровеник
- МЗ Пољска Ржана
- МЗ Понор
- МЗ Рагодеш
- МЗ Расница
- МЗ Рудиње
- МЗ Држина
- МЗ Нови Завој
- МЗ Засковци
- МЗ Извор
- МЗ Костур
- МЗ Крупац
- МЗ Куманово
- МЗ Басара
- МЗ Бериловац
- МЗ Блато
- МЗ Велика Лукања
- МЗ Велики Јовановац
- МЗ Велики Суводол
- МЗ Велико Село
- МЗ Височка Ржана
- МЗ Враниште
- МЗ Гњилан
- МЗ Горња Држина
- МЗ Гостуша
- МЗ Градашница
- МЗ Бело Поље
- МЗ Расадник
- МЗ Нова болница
- МЗ Црноклиште
- Буџетски фонд за заштиту животне средине општине Пирот
- Јавно урбанистичко предузеће „Пирот“
- Јавно предузеће дирекција за изградњу општине Пирот
- МЗ Присјан
- МЗ Трњана
- МЗ „Ђерам“
- МЗ „Присјанско насеље“
- Општинска стамбена агенција

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 9/02, 87/02, 66/05, 101/05, 62/06, 63/06, 85/06 и 101/10) уређен је поступак планирања, припреме и доношења буџета Републике Србије, као и буџета територијалних аутономија и локалних самоуправа.

Поступак припреме Нацрта Одлуке о буџету Општине Пирот за 2013. годину, спровела је служба Одељења за привреду, финансије и пореску администрацију. По добијању Меморандума о буџету и економској и фискалној политици за 2013. годину са пројекцијама за 2014. и 2015. годину Владе Републике Србије, а на основу члана 22. и 23. Закона о буџетском систему, Служба Одељења за привреду, финансије и пореску администрацију израдила је Упутство са смерницама за припрему буџета Општине Пирот за 2013. годину, које је достављено свим буџетским корисницима и јавним предузећима, чији је оснивач општина Пирот, у циљу израде Предлога финансијских планова.

На основу Упутства, директни корисници буџетских средства израдили су предлоге својих финансијских планова за 2013. годину, и у утврђеном року доставили Одсеку за буџет и финансије.

Активности у процесу јавне расправе спроведене су у више праваца:
1. Са јавним предузећима и директним буџетским корисницима ,
2. Са индиректним буџетским корисницима
3. Стављањем на званичном сајту Општине Пирот.

На седници одржаној 18.12.2012. године Скупштина Општине Пирот, донела је Одлуку о буџету Општине Пирот за 2013. годину, и иста је објављена у „Службеном листу града Ниша“ број 115/2012.

Одлуком о буџету Општине Пирот за 2013. годину, утврђен је обим буџета у укупном износу од 1.562.822.444,00 динара, који се састоји од укупних примања и издатака буџета Општине Пирот у износу од 1.543.004.229,00 динара и примања и издатака индиректних корисника из сопствених и других извора у износу од 19.818.215,00 динара.

Утврђени износ укупних примања буџета Општине Пирот за 2013. годину планиран је са следећом структуром:
- Текући приходи – 1.534.471.944,00 динара
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода – 4.150.000,00 динара
- Примања од продаје нефинансијске имовине – 25.200.500,00 динара
- Примања од продаје финансијске имовине – 1.000.000,00 динара

.
Због потребе усклађивања буџетских средстава током 2013. године израђене су две Одлуке о изменама и допунама Одлуке о буџету за Општине Пирот за 2013. годину које је Скупштина донела на седницама одржаним :

1. 31. маја 2013. године,
2. 20. новембра 2013. године,

Након ступања на снагу Одлуке о буџету приступило се њеном извршавању.

У складу са одобреним апропријацијама донешени су Финансијски планови директних и индиректних корисника буџета општине, по основу којих су корисници буџета извршавали одобрене апропријације подношењем захтева за плаћање по документима и захтева за пренос средстава. Уговоре о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова директни и индиректни корисници буџетских средстава су додељивали у складу са прописима који регулишу јавне набавке. Издаци из буџета се заснивају на књиговодственој документацији, а правни основи који проистичу из књиговодствене документације су пре плаћања потврђени решењем од стране старешине органа – начелника Општинске управе.

Текућа буџетска резерва је коришћена на основу Решења Председника Општине Пирот донетог на предлог Службе за финансије, а по основу образложеног захтева директног буџетског корисника.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (наставак)

Одлуку о употреби средстава сталне буџетске резерве доносио је Председник општине на предлог Службе за финансије.

Вођење пословних књига, састављање, приказивање, достављање и објављивање финансијских извештаја вршено је у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, Правилником о буџетском рачуноводству.

Нацрт завршног рачуна буџета Општине Пирот за 2013. годину и Извештај о оствареним приходима и извршеним расходима буџета Општине Пирот за 2013. годину сачинила је Служба за трезор.

Завршни рачун буџета Општине Пирот садржи:

1) биланс стања;
2) биланс прихода и расхода;
3) извештај о капиталним расходима и финансирању;
4) извештај о новчаним токовима;
5) извештај о извршењу буџета;
6) Одлука о Консолидованом завршном рачуну Буџета Општине Пирот за 2013. годину;
7) Образложења и извештаје из тач. 6-13 члана 79 Закона о буџетском систему;

Завршни рачун буџета Општине Пирот за 2013. годину је сачињен према Правилнику о начину припреме, састављања и подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава, организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова Републике и локалних власти ("Сл.гласник РС", бр. 51/07 и 14/08). Завршни рачун буџета Општине Пирот за 2013. годину приказан је на обрасцима од 1 до 5 претходног става. Подаци у обрасцима су исказани у хиљадама динара. Подаци за завршни рачун од тачке 6. до тачке 13. претходног става сачињени су у писменој форми извештаја за које нису прописани обрасци.

Поред прописних образаца завршног рачуна буџета Општине Пирот, Општинском већу се доставља Извештај о Извршењу Одлуке о буџету Општине Пирот за 2013. годину.

За утврђивање финансијског резултата пословања за буџетску 2013. годину сходно Правилнику о начину припреме, састављања и подношења завршних рачуна корисника буџетских средстава, организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова Републике и локалних власти ("Сл. гласник РС", бр. 51/2007 и 14/08) извршено је следеће:

1) поред текућих прихода, књижених на одговарајућим контима прихода, укључена су и примања остварена од продаје нефинансијске имовине;
2) поред текућих расхода књижених на одговарајућим контима расхода, укључени су и издаци за нефинансијску имовину;

Нацрт Одлуке о завршном рачуну буџета Општине Пирот, уз прописане обрасце и Извештај о завршном рачуну буџета Општине Пирот за период од 01. јануара до 31. децембра 2013. године Служба за финансије ће доставити Општинском већу. Након разматрања Општинско веће ће донети одлуку о прихватању датог Нацрта, а Председник Општине ће на основу одлуке Општинског већа дати предлог истог на разматрање Скупштини Општине Пирот.

Извештај о завршном рачуну буџета Општине Пирот за период од 01. јануара до 31. децембра 2013. године се састоји из: општег дела, посебног дела и извештаја и образложења из члана 79 Закона о буџетском систему.

Буџет се припрема и извршава на основу система јединствене буџетске класификације. Буџетска класификација обухвата:

а) економску класификацију прихода и примања, расхода и издатака и чине је класе из контног плана;
б) организациону класификацију, која исказује издатке по буџетским корисницима;
в) функционалну класификацију, која исказује издатке по функционалној намени;
г) класификацију издатака према рачуноводственим фондовима, која повезује изворе финансирања са конкретнитн расходима.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ 1 ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (наставак)

Пословне промене у буџетском рачуноводству воде се по прописаним шестоцифреним субаналитичким контима. Главну књигу трезора води Служба за трезор и она је основа за припремање финансијских извештаја. Индиректни корисници буџета Општине Пирот који имају отворене рачуне у Управи за трезор у оквиру консолидованог рачуна Трезора Општине Пирот, воде своје главне књиге. Подаци из главних књига индиректних корисника синтетизују се у главној књизи Трезора на основу периодичних извештаја и завршних рачуна. Директни корисници буџета Општине Пирот немају отворене рачуне у оквиру консолидованог рачуна трезора, па воде помоћне књиге и евиденције.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Организацијом пописа имовине и обавеза буџета Општине Пирот руководи Начелник Општинске управе. Начелник Општинске управе посебним решењем образује пописну комисију и именује чланове и заменике чланова комисије, утврђује рокове у коме је комисија дужни да изврше попис као и рокове за достављање извештаја о извршеном попису.

3.1. Текући приходи и примања

Текући приходи буџета Општине Пирот обезбеђују се из:
- изворних јавних прихода
- уступљених јавних прихода и
- трансферних средстава

3.1.1. Изворни јавни приходи

Изворни јавни приходи остварени на територији Општине Пирот на основу прописа – одлука донетих од стране Скупштине Општине Пирот чине:
1) порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и поеза на наследје и поклон;
2) локалне административне таксе;
3) локалне комуналне таксе;
4) боравишна такса;
5) накнада за коришћење грађевинског земљишта;
6) накнада за уређивање грађевинског земљишта;
7) накнада за заштиту и унапређење животне средине;
8) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користи јединица локалне самоуправе, установа и друга организација чији је оснивач Општина Пирот;
9) приходи од продаје покретних ствари у државној својини које користи Општина Пирот, установа и друга организација чији је оснивач Општина Пирот;
10) приходи од концесионе накнаде за обављање комуналних делатности и прихода од других концесионих послова које Општина Пирот закључи у складу са законом;
11) приходи од камата на средства Општине Пирот;
12) новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине Општине Пирот, као и одузета имовинска корист у том поступку;
13) приходи које својом делатношћу остваре општински органи, службе и организације;
14) самодопринос уведен за територију Општине Пирот;
15) приходи по основу донација;
16) други локални јавни приходи утврђени законом.

3.1.2. Уступљени јавни приходи

Уступљени јавни приходи остварени на територији Општине Пиротна основу прописа – закона донетих од стране Републике Србије уступају се општини Пирот и то:

I ПОРЕЗИ ОСТВАРЕНИ НА ЊЕНОЈ ТЕРИТОРИЈИ
1) Порез на доходак грађана, и то на:
   - приходе од пољопривреде и шумарства;
   - приходе од самосталне делатности;
   - приходе од непокретности;
   - приходе од давања у закуп покретних ствари;
   - приходе од осигурања лица;
   - остале приходе у складу са законом, и
   - део пореза на зараде.
2) Порез на имовину
3) Порез на наслеђе и поклон
4) Порез на пренос апсолутних права

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.1. Текући приходи и примања (наставак)

II ПРИХОДИ ОД НАКНАДА ОСТВАРЕНИХ НА ЊЕНОЈ ТЕРИТОРИЈИ

- годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила
- накнада за загађивање животне средине
- накнада за коришћење минералних сировина
- накнада за извађени материјал из водотока*
- накнада за коришћење сума*
- накнада за коришћење вода*
- накнада за промену намене пољопривредног замљиста
- туристичка накнада

* приход који припада опстини Пирот, али није остварен у 2013. години.

III СРЕДСТВА ОСТВАРЕНА ПРОДАЈОМ КАПИТАЛА У ПОСТУПКУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ, и то:

- део средстава од уплата по основу продаје капитала према седишту субјекта приватизације.

3.1.3. Трансферна средства

Трансферна средства чине: уступљена средства која се утврђују посебним годишњим законом о расподели трансферних средстава из буџета Републике Србије и учешћем општина и градова и града Београда у порезу на зараде, Законом о буџету Републике Србије, Одлуком о буџету Општине Пирот и капитални трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина.

У зависности на ком нивоу су планирана трансферна средства она имају карактер:

- трансферних средстава од других нивоа власти (и меморандумске ставке) и
- трансферна средства на истом нивоу власти.

Поред текућих прихода буџет Општине Пирот остварује и следећа примања:

1) примања од продаје нефинансијске имовине (основних средстава);

3.1.4. Други приходи

Укупан обим расположивих средстава буџета Општине Пирот поред текућих прихода и примања и трансферних средстава пренетих из буџета других нивоа власти, чине и примања од изворних активности индиректних корисника буџетских средстава као и пренета неутрошена средства из претходне године.

Утврђивање текућих прихода заснива се на принципу наплаћене реализације, односно приход се утврђује по извршеној наплати средстава на текући рачун.

Обрачунати ненаплаћени приходи евидентирају се у оквиру пасивних временских разграничења.

Промене вредности основних средстава и нематеријалних улагања по основу обрачунате ревалоризације се не исказују у класи текућих прихода.

У текуће приходе не укључују се средства остварена продајом нематеријалних улагања, основних средстава, робе и готових производа јер се ови приходи сматрају примањима од продаје нефинансијске имовине.

Примања која се остваре по основу задуживања, повраћаја датих кредита и продаје финансијске имовине нису предмет текућих прихода.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.1. Текући приходи и примања (наставак)

3.1.4. Други приходи (наставак)

Повраћај неутрошених буџетских средстава од стране буџетских корисника евидентира се у Главној књизи трезора као сторно расхода, а у корист потраживања од буџетских корисника, а код буџетског корисника као сторно прихода и у корист обавезе према буџету.

3.1.5. Донације

Донације обухватају бесповратно примљена средства од међународних и домаћих организација за финансирање појединих намена и за финансирање редовне делатности. Донације могу бити капиталне и текуће.
Донације обухватају и поклоне у натури, а евидентирају се у пословним књигама као повећање нефинансијске имовине и извора капитала.

Остатак неутрошених средстава, на име примљених донација преноси се у наредну годину за исту намену.

3.1.6. Меморандумске ставке за рефундацију расхода

Меморандумске ставке за рефундацију расхода обухватају приходе по основу меморандумских ставки за покриће расхода (текућа година) и меморандумских ставки за рефундацију расхода из претходне године. У ове приходе спадају приходи који се наплате од фондова за здравствено осигурање на име накнаде по основу боловања преко 30 дана, по основу накнаде за породиљско одсуство, накнаде инвалидима рада друге категорије и др.

Административне трансфере – трансфере између буџетских корисника на истом нивоу имају индиректни и директни буџетски корисници за средства која им се као трансферна средства преносе из буџета Општине Пирот.

3.1.7. Примања од продаје нефинансијске имовине

Примања од продаје нефинансијске имовине представљају примања од продаје основних средстава (примања од продаје непокретности, примања од продаје покретне имовине, примања од продаје осталих основних средстава); примања од продаје залиха (примања од продаје робних резерви, примања од продаје робе) и примања од продаје драгоцености (примања од продаје драгоцености, примања од продаје земљишта и сл.).
Евидентирање примања врши се у моменту наплате уз истовремено одобравање у корист извора капитала.

3.1.8. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине

Примања од задуживања представљају приливе по основу примања од задуживања и то: примања од домаћих задуживања, примања од иностраног задуживања и примања по основу гаранција.

Примања од продаје финансијске имовине представљају приливе по основу продаје финансијске имовине и то: примања од продаје домаће финансијске имовине и примања од продаје стране финансијске имовине.

Примања од продаје финансијске имовине чине примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи и примања од продаје домаћих акција и осталог капитала – средства од продаје капитала у поступку приватизације.

Средства од продаје капитала у поступку приватизације укључује се у изворе новчаних средстава на одговарајућем конту субаналитике осталих извора новчаних средстава, уз паралелно књижење у класи 9.

Износ средстава од продаје капитала у поступку приватизације који је коришћен за финансирање расхода, односно за покриће оствареног дефицита, не укључује се у Биланс прихода и расхода.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.1. Текући приходи и примања (наставак)

3.1.9. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине (наставак)

После утврђеног финансијског резултата буџетске године, за износ исказаног дефицита на конту мањак прихода – дефицит, задужује се конто остали извори новчаних средстава, на одговарајућем конту субсубаналитике, а одобрава конто мањак прихода – дефицит, чиме се и књиговодствено покрива дефицит.

3.2. Текући расходи и издаци

Расходи и издаци буџета Општине Пирот представљају расходе и издатке директних и индиректних корисника буџета Општине Пирот.

Распоред и коришћење средстава буџета Општине Пирот врши се по финансијским плановима и програмима у оквиру раздела, чији су носиоци директни корисници буџетских средстава, и то:

- Општинска управа Општине Пирот
- Јавно правобранилаштво Општине Пирот

3.2.1. Текући расходи

Текући расходи обухватају расходе који се јављају код буџетских корисника у вршењу функција због које су основани.

Расходи се евидентирају у моменту када је плаћање извршено. Расходи који су настали, а нису плаћени евидентирају се задужењем обрачунатих неплаћених расхода а одобрењем обавеза односно пасивних временских разграничења. Расходи који су унапред плаћени, сходно готовинској основи, евидентирају се у категорији расхода према одређеној намени.

Текући расходи обухватају расходе за запослене, расходе за коришћење роба и услуга, употребу основних средстава, отплату камата, субвенције, донације и трансфере, буџетске трансфере другим нивоима власти, социјалне трансфере, административне трансфере, курсне разлике и друге расходе у моменту плаћања (готовински принцип).

Расходи за запослене

Расходи за запослене обухватају: расходе за плате и додаци запослених; социјалне доприносе на терет послодавца; накнаде у натури; социјална давања запосленима; накнаде за запослене; награде, бонуси и остали посебни расходи.

Коришћење роба и услуга

Коришћење роба и услуга обухвата: сталне трошкове; трошкове путовања; услуге по уговору; специјализоване услуге; текуће поправке и одржавање (услуге и материјал) и трошкови материјала.

Употреба основних средстава - амортизација

На терет извора капитала у оквиру одговарајућег субаналитичког конта евидентира се износ трошкова употребе основних средстава (амортизација). Истовремено, за износ обрачунате амортизације на терет употребе основних средстава задужује се одговарајући субаналитички конто извора нефинансијске имовине у сталним средствима уз одобрење осталих извора новчаних средстава – средстава од амортизације.

Отплата камата

Отплата камата обухвата камате из дужничко – поверилачких односа (домаће и стране), отплату камата по основу активираних гаранција као и пратеће трошкове задуживања.

Камате се евидентирају као расход у моменту плаћања. Обрачунате, а неплаћене камате евидентирају се као обрачунати неплаћени расходи.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2. Текући расходи и издаци (наставак)

3.2.1. Текући расходи (наставак)

Субвенције

Субвенције обухватају текући и капитални пренос средстава примаоцима ради подстицања производње и пружања услуга, односно субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, приватним финансијским институцијама, јавним финансијским институцијама и приватним предузећима.

Донације и трансфери

Донације обухватају текуће и капиталне донације страним владама и међународним организацијама.

Трансфери осталим нивоима власти обухватају текуће и капиталне трансфере вишим нивоима власти и нижим нивоима власти.

Курсне разлике

Финансијски пласмани, потраживања и обавеза у страној валути прерачунавају се у динарску противвредност према средњем курсу страних валута на дан исплате. Тако утврђеним прерачунатим динарским износима финансијских пласмана потраживања и обавеза утврђују се позитивне, односно негативне курсне разлике.

Позитивне курсне разлике евидентирају се у корист текућих прихода.

Негативне курсне разлике евидентирају се на терет текућих расхода.

Ревалоризација финансијских пласмана, потраживања и обавеза у динарској противвредности врши се само ако је предвиђена уговором. Ревалоризација ових билансних позиција врши се растом цена на мало или применом другог уговореног метода и евидентира се као потраживање и обрачунати ненаплаћени приходи.

Права из социјалног осигурања

Права из социјалног осигурања обухватају права из социјалног осигурања (организације обавезног социјалног осигурања) и накнаде за социјалну заштиту из буџета.

Социјална помоћ из буџета Општине Пирот обухвата накнаде по разним основама које се, по захтевима буџетског корисника, исплаћује из буџета за: социјалну заштиту; за образовање, културу, науку и спорт; награде ученицима и студентима; за децу и породицу и остале накнаде.

Административни трансфери

Пренос средстава намењен индиректним корисницима и директним корисницима, а у складу са законом односно Одлуком о буџету, евидентира се задужењем одговарајуће врсте административног трансфера, а одобрењем текућег рачуна.

Остали расходи

Остали расходи обухватају: дотације невладиним организацијама; порезе, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом; новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела; накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока и накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2. Текући расходи и издаци (наставак)

3.2.1. Издаци за нефинансијску имовину

Издаци за нефинансијску имовину обухватају издатке за основна средства (зграде и грађевински објекти; машине и опрема и остала основна средства); залихе (робне резерве; залихе робе); драгоцености и природна имовина (земљиште; шуме и др.).

Ови издаци представљају одлив средстава, а не текуће расходе, а за чију вредност се повећава вредност нефинансијске имовине и извори капитала.

Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине обухватају издатке за отплату главнице (домаћим кредиторима, страним кредиторима и по гаранцијама) и набавку финансијске имовине (домаће и стране).

Ови издаци представљају одлив средстава, а не текуће расходе, а за чију вредност се повећавају потраживања и смањују новчана средства.

3.3. Финансијски резултат: укупан вишак прихода – суфицит; мањак прихода – дефицит

Из текућих прихода и примања покривају се текући расходи и издаци за нефинансијску имовину. Када су текући приходи и примања већи од текућих расхода и издадтака настаје буџетски суфицит, и супротно, када су текући расходи и издаци већи од текућих прихода и примања настаје буџетски дефицит.

Годишњим буџетом, односно допунским буџетом одређује се начин коришћења суфицита, односно начин финансирања (покрића) буџетског дефицита.

Директни корисници буџета Општине Пирот утврђују вишак прихода – суфицит стављањем у однос текуће приходе и примања од продаје нефинансијске имовине са текућим расходима и издацима за нефинансијску имовину. Приликом утврђивања финансијског резултата овако утврђени вишак прихода – суфицит коригује се: укључивањем дела нераспоређеног вишка прихода из претходне године који се користио за покриће расхода и издатака текуће године, дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине, дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године, износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године, као и укључивањем издатака коришћеним за набавку финансијске имовине. Након кориговања вишка прихода – суфицита, на напред наведени начин, утврђује се укупан вишак прихода – суфицит, а који се преноси у наредну годину.

Директни корисници буџета Општине Пирот утврђују мањак прихода – дефицит стављањем у однос текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине са текућим расходима и издацима за нефинансијску имовину. Приликом утврђивања финансијског резултата овако утврђен мањак прихода – дефицит коригује се: укључивањем дела нераспоређеног вишка прихода из претходне године који се користио за покриће расхода и издатака текуће године, дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине, дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године, за износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године, као и укључивањем издатака текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине. Након кориговања мањка прихода – дефицита, на напред наведени начин, утврђује се укупан мањак прихода – дефицит.

Завршни рачун буџета Општине Пирот добијен је упоређењем прихода, примања, расхода и издатака директних и индиректних корисника и Главне књиге трезора и искључивањем административних трансфера.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.4. Нефинансијска имовина

3.4.1. Основна средства, природна имовина и нефинансијска имовина у припреми

Основна средства, природна имовина и нефинансијска имовина у припреми се евидентирају по набавној вредности.
Набавке основних средстава, природне имовине и нефинансијске имовине у припреми у току године евидентирају се по набавној вредности. Набавну вредност чини фактурна вредност увећана за све трошкове настале до стављања у употребу.

Набавке основних средстава, природне имовине, нефинансијске имовине и извођење јавних радова и услуга вршене су у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 116/08 і 124/12) и Правилником о поступку јавне набавке мале вредности („Сл. гласник РС“ бр. 50/09).

Под основним средствима сматрају се она средства чији је очекивани корисни век употребе дужи од једне године. У оквиру основних средстава обухватају се зграде и грађевински објекти, машине и опрема и остала основна средства.

Нефинансијска имовина у припреми обухвата улагања у набавку машина и опреме, од дана улагања до дана стављања у употребу.

Примања настала приликом продаје основних средстава евидентирају се у корист извора капитала - примања од продаје нефинансијске имовине у сталним средствима.

Губитак настао приликом отуђивања и расходовања основних средстава представља смањење вредности нефинансијске имовине у сталним средствима и извора капитала.

Попис основних средстава којим се утврђује стварно стање, врши се једанпут годишње, по правилу крајем године са стањем на дан 31. децембар. На основу пописаног стања, усклађује се књиговодствено стање са стварним стањем.

Амортизација нефинансијске имовине

При састављању завршног рачуна за 2013. годину, обрачун амортизације вршен је у складу са:

- Законом о буџету за 2013. годину („Сл. гласник РС“ бр. 114/12),
- Уредбом о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 125/03 и 12/06),
- Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације („Сл. лист СРЈ“ бр. 17/97 и 24/00),
- Правилником о садржини пореског биланса за друга правна лица - обвезнике пореза на добит предузећа (недобитне организације) („Сл. гласник РС“, бр. 19/05,15/06,20/08 и 99/10),
- Министарство финансија - Инструкција за попис имовине и обавеза, обрачун амортизације за обвезнике који своје пословне књиге воде према Уредби о буџетском рачуноводству;
- Министарство финансија - Инструкција за књижење обрачунате амортизације која се покрива из сопствених прихода и коришћење тих средстава за набавку опреме.

Амортизација сталне нефинансијске имовине – основних средстава, обрачунава се за свако средство појединачно по стопама не нижим од законом прописаних стопа које су одређене тако да се набавна вредност основних средстава амортизује применом пропорционалне методе у току предвиђеног века употребе основног средства.

Амортизација сталне нефинансијске имовине – основних средстава се исказује кроз исправку вредности на терет извора капитала и не исказује се као текући расход.

Једном отписано основно средство, без обзира на то што се и даље користи, не може бити предмет поновног процењивања вредности и не подлеже отписивању док се користи.

За нефинансијску имовину која се расходује или отуђује, пре искњижења из књиговодствене евиденције врши се обрачун амортизације.

Износ средстава за коју се нефинансијска имовина отуђи – прода евидентира се у корист извора новчаних средстава – примања од продаје нефинансијских средстава у сталним средствима.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијска имовина

3.5.1. Дугорочна финансијска имовина

Дугорочна финансијска имовина састоје се од: учешћа капитала у домаћим јавним нефинансијским предузећима и институцијама, учешћа капитала у осталим домаћим финансијским институцијама, учешћа капитала у домаћим нефинансијским приватним предузећима и учешћа капитала у домаћим пословним банкама.
Учешће у капиталу процењује се по номиналној вредности. Учешће у капиталу отписује се сразмерно износу исказаног губитка на основу извештаја правног лица у које је уложен капитал.
Извори капитала се повећавају, односно смањују за повећање, односно смањење вредности учешћа у капиталу.
Закључно са 2004. годином ревалоризација учешћа у капиталу вршена је применом индекса цена на мало.
Сходно Инструкцији за утврђивање финансијског резултата, код корисника буџетских средстава у обрасцу биланс прихода и расхода, за 2013. годину и начину признавања, мерења и процењивања имовине у завршном рачуну за 2013. годину ревалоризација није вршена.

3.5.2. Новчана средства

Новчана средства се исказују по номиналној вредности, а средства обухватају: рачуне отворене у оквиру консолидованог рачуна трезора, издвојена новчана средства, благајну и остала новчана средства.

Стање рачуна – консолидованог рачуна трезора састоји се од збира стања рачуна извршења буџета, рачуна посебних намена и свих подрачуна корисника буџетских средстава, умањеног за износ пласираних средстава код банака.

3.5.3. Краткорочна потраживања

Краткорочна потраживања се процењују по номиналној вредности умањеној индиректно за износ вероватне ненаплативости потраживања а директно ако је немогућност наплате извесна и документована.

Краткорочна потраживања обухватају потраживања буџетских корисника по основу продаје од купаца у земљи и друга потраживања.

3.5.4. Краткорочни пласмани

Краткорочни пласмани се процењују по номиналној вредноси умањени индиректно за износ вероватне ненаплативости, а директно за насталу и документовану ненаплативост.

Краткорочни пласмани обухватају краткорочне кредите, дате авансе, депозите и кауције и остале краткорочне пласмане.

Краткорочни кредити обухватају кредите одобрене у земљи, правним и физичким лицима. Дати аванси обухватају авансе дате за набавку материјала, робе и за обављање услуга. За износ неискоришћених, односно непокривених датих аванса, на дан састављања завршног рачуна исказани су текући расходи и пасивна временска разграничења (разграничени плаћени расходи), а у складу са готовинском основом за вођење буџетског рачуноводства.

3.5.5. Активна временска разграничења

Ова категорија обухвата разграничене расходе до једне године (премије осигурања, закупнине, претплата за стручне часописе и литературу, расходи грејања и други расходи), обрачунате неплаћене расходе и остала активна временска разграничења.

Активна временска разганичења обухватају настале обавезе буџетских корисника, које терете расходе будућег обрачунског периода у коме ће бити плаћене.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6 Обавезе

Процењују се у висини номиналних износа који проистичу из пословних и финансијских трансакција. Смањење обавеза по основу Закона, ванпарничног поравнања, и слично врши се директним отписивањем.

Обавезе (дугорочне и краткорочне) обухватају домаће дугорочне обавезе, обавезе на име расхода за запослене, за остале расходе, субвенције, донације и трансфере.

3.6.1. Пасивна временска разграничења

Пасивна временска разграничења обухватају: разграничене плаћене трошкове, обрачунате ненаплаћене приходе и примања и остала пасивна временска разграничења.

Обрачунати ненаплаћени приходи и примања обухватају фактурисане ненаплаћене текуће приходе и примања по основу продаје нефинансијске имовине.

Остала пасивна временска разграничења обухватају обавезе фондова за рефундацију боловања запослених у, трајању преко тридесет дана, као и остала пасивна временска разграничења.

3.7 Буџетска резерва

Средства буџетске резерве се не распоређују унапред.

Средства сталне буџетске резерве користе се за финансирање расхода у отклањању последица ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или произведу штету већих размера.

До ступања на снагу Закона о изменама и допунама закона о буџетском систему, средства сталне резерве су у износу добијеном применом процента на остварене приходе у месецу, месечно издвајана на посебан рачун отворен у оквиру консолидованог рачуна трезора Општине Пирот. Од момента ступања на снагу Закона о изменама и допунама закона о буџетском систему не врши се издвајање средстава на подрачун већ се коришћење сталне буџетске резерве врши по принципу као и текућа буџетска резерва.

Средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике буџетских средстава и представљају повећање апропријација за одређене намене за које се у току године утврди да планирана средства нису довољна или је потребно отворити нову апропријацију.

О коришћењу средстава резерве решење доноси Председник Општине Пирот.

Усклађивање пословних књига

Усклађивање промета и стања Главне књиге са Дневником те помоћних књига са Главном књигом врши се на крају свакога месеца, а нарочито пре пописа имовине, потраживања и обавеза и пре састављања периодичних и годишњег финансијског извештаја - Завршног рачуна.

Буџетско рачуноводство врши усклађивање промена и стања Главне књиге са Дневником и помоћних књига са Главном књигом најмање једном годишње пре пописа имовине, потраживања и обавеза и пре састављања финансијског извештаја - Завршног рачуна са стварним стањем, које се утврђује пописом.

Усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем које се утврђује пописом, се врши на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра текуће године.

Попис имовине и обавеза

Редован попис имовине и обавеза врши се на крају пословне године за коју се саставља годишњи финансијски извештај - Завршни рачун.

Изузетно, у току пословне године може се извршити и ванредни попис.

Пописом се утврђује фактичко стање имовине, потраживања, обавеза и извори капитала.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

Попис имовине и обавеза (наставак)

Годишњим пописом се пописују:

- целокупна средства Општинске управе, потраживања и обавезе према изворима средстава са стањем на дан 31. децембар пословне године;
- средства која нису затечена на дан пописа (средства на путу, средства дата на поправку, на чување, на зајам, у закуп и тсл.) и
- туђа средства која су затечена у Општинској управи на дан пописа.

Туђа имовина на коришћењу код буџетског корисника пописује се одвојено и евидентира на посебним пописним листама.

Општинска управа обавезно врши попис имовине, потраживања и обавеза на крају пословне године, са стањем на дан 31. децембар текуће године.

Редован попис може започети 30 дана пре краја пословне године, а по потреби и раније, с тим да попис буде завршен до последњег дана пословне године, а најкасније до 31. јануара наредне године са стањем на дан 31. децембар текуће године. Све промене у стању имовине и обавеза настале у току пописа, уносе се у пописне листе на основу веродостојних рачуноводствених исправа.

Подаци из буџетског рачуноводства, односно одговарајућих књиговодствених евиденција о количинама, не могу се давати Комисији за попис пре утврђења стварнога стања у пописним листама, које морају бити потписане од свих чланова пописне комисије.

Лица материјално задужена за средства која се пописују и њихови непосредни руководиоци не могу бити одређени у комисију за попис средстава која су им поверена у сврху рада. Чланови пописних комисија сносе одговорност за тачност утврђенога стања пописа, правилно састављање пописних листа, благовремено извршење пописа и за тачност извештаја о извршеном попису.

Начелник Општинске управе посебним решењем образује потребан број пописних комисија и именује чланове и заменике чланова комисија, утврђује рокове у којим су комисије дужне да изврше попис, као и рокове за достављање извештаја о извршеном попису.

Организацијом пописа руководи Начелник Општинске управе.

Начелник Општинске управе посебним решењем може да образује комисију за основна средства која одређене задатке обавља током читаве године, не само у току редовног годишњег пописа основних средстава и то:

- евидентирају свако кретање - премештај основних средстава - опреме у току године (на пр. из једне службе или пословне просторије у другу, из једног објекта у други и сл.) и о томе обавештава књиговодство основних средстава како би се извршило књижење премештаја у помоћној књизи основних средстава;
- да приликом набавке нове опреме у току године, у сарадњи са књиговодством, физички обележи нову опрему инвентарским бројем и задуже службу којој се набављена опрема предаје на коришћење и
- остале послове у вези физичке манипулације основним средствима по налогу Начелника Општинске управе.

На тај начин обезбеђује се виши степен бриге о имовини којом располаже Општинска управа, као и рационалније, ефикасније и економичније обављање редовног годишњег пописа основних средстава.

Сви рачунополагачи су обавезни да сву документацију у вези кретања робе благовремено достављају на обрачун и књижење, као и да ажурирају своју евиденцију о кретању робе, као и да најдоцније до дана одређеног за попис, означе и групишу робу, а нарочито су дужни да туђу робу и имовину посебно групишу.

Комисије за попис утврђују стварно стање пописом, састављају пописне листе и извештај о извршеном попису. Пописне листе обрађују се одвојено према аналитичким рачунима и морају бити сложене и рекапитулиране по пословним јединицама и груписане по пореским стопама. У пописне листе уписују се номенклатурни бројеви, називи врсте, јединице мере и цене средстава за попис, као и стварно утврђено стање.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

Рад комисије за попис нарочито обухвата:

- утврђивање, мерење, пребројавање и ближе описивање средстава и уношење тих података у натуралном облику у пописне листе;
- потписивање пописних листи;
- уписивање натуралних промена насталих између дана пописивања и одређеног дана у којем се врши попис;
- уношење књиговодственог натуралног стања средстава у пописне листе;
- утврђивање натуралних разлика између стања утврђенога пописом и књиговодственога стања;
- вредносно обрачунавање и
- утврђивање узрока неслагања између стања по попису и књиговодственог стања.

Чланови пописне комисије су неограничено солидарно одговорни за тачност утврђеног стања по попису, за уредно састављање пописних листа и исказивање у натуралном и вредносном облику, као и за благовремено вршење пописа.
По завршеном попису председници комисија за попис дужни су да саставе Извештај о резултатима извршеног пописа, коме се прилажу пописне листе са изворним материјалом који је служио за састављање пописних листа, као и да исти доставе начелнику Општинске управе.

Пописом основних средстава обухвата се попис нематеријалних улагања, средстава за рад, улагања у припреми и аванси за улагања.

Средства се разврставају по деловима групе сагласно Уредби о номенклатури средстава за амортизацију.

После обављеног натуралног пописа који садржи инвентарски број и назив средстава, комисија упоређује нађено стање са изводом основних средстава са рачунара и утврђује разлике.

Подаци о средствима предложеним за расход, уносе се у посебне листе као и подаци о констатованим мањковима.

За средства - опрему која је нађена као вишак, комисија утврђује набавну вредност проценом према тржишним набавним ценама истих односно сличних ствари у време утврђења вишка.

У посебним листама врши се пописивање трајно неупотребљивих основних средстава и обустављене инвестиције.

Попис ситног инвентара, опреме за ХТЗ, ауто – гума и амбалаже врши се на залихама и у употреби.

За ситан инвентар који је дат на употребу који је у неупотребљивом стању предлаже се за расход.

Попис готовог новца и других вредности у благајни врши се пребројавањем према апоенима и уписивањем утврђених износа у пописне листе.

Новчана средства на рачунима код Управе за трезор пописују се на основу извода о стању тих средстава.

Пописом хартија од вредности обухватају се обвезнице по датим зајмовима, примљене менице, чекови и остале хартије од вредности са посебном пажњом на исправност и рокове доспећа истих.

Попис потраживања се врши према стању у књиговодству с тим да је комисија дужна да утврди реалност исказаних износа и разлога неблаговремене наплате. У посебној пописној листи пописују се сумњива и спорна потраживања за која не постоји уредна документација.

Потраживања у пописној листи треба групишу се према аналитичким контима на којима су исказани у главној књизи.

У оквиру појединих аналитичких конта, потраживања се исказују по појединим дужницима.

У пописној листи се наводи основ потраживања (бр. рачуна и др.), датум од када потиче потраживање и валута доспелости потраживања.

Пописом обавеза према стању у књиговодству обухватају се све обавезе које постоје на дан пописа на контима класе 2.

Попис обавеза врши се у посебним листама које садрже исте елементе као и пописне листе за попис потраживања.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

Попис финансијских пласмана, потраживања и обавеза врши се према стању у пословним књигама под условом да је њихово усклађивање са дужницима и повериоцима извршено најмање једном годишње и да о томе постоји веродостојна исправа.

Приликом састављања годишњег рачуна за потраживања врши се исправка, односно отпис.

Директно умањење потраживања, као и отпис потраживања врши се по основу принудног поравнања, вансудског поравнања, наступања застарелости, коначне судске одлуке као и у другим случајевима за које постоји веродостојна документација о ненаплативости потраживања, а у изузетним случајевима, када се реално може прооценити да се доспело потраживање неће наплатити у року од 60 дана од дана када је требало да буде наплаћено.

По основу обавеза се не врши исправка вредности, него само отпис обавеза.

Попис материјала врши се мерењем или пребројавањем и за сваку врсту материјала саставља се посебна пописна листа са посебном пажњом на очуваност квалитета и на време трајања складиштења.

Попис осталих средстава обухвата исказано стање на рачунима временских разграничења и ванбилансне евиденције.

Комисије за попис одређених средстава, обавеза и потраживања дужне су да по извршеном попису саставе исцрпан елаборат о извршеном попису, његовим резултатима, те да исти комплетира са свим прилозима и достави га Начелнику Општинске управе на разматрање.

Елаборат - извештај комисије за попис садржи:

- предлоге за књижење мањкова, односно вишкова;
- исправку вредности средстава, потраживања и обавеза;
- примедбе и објашњења радника који рукују материјалним и новчаним средствима о утврђиваним разликама и друге примедбе
- објашњења насталих разлика које су последица замене појединих сличних врста, односно димензија материјала, ситног инвентара и
- друге предлоге у вези са пописом.

Начелник Општинске управе разматра Елаборат о извршеном попису у присуству комисије за попис и руководиоца рачуноводства и одлучује о:

- начину књижења и ликвидације утврђених мањкова, односно вишкова материјалних и других вредности;
- директном отпису и отпису исправком вредности потраживања и обавеза;
- расходовању дотрајалих и неупотребљивих средстава;
- калу, растуру, лому и
- другим питањима у вези пописа.

Елаборат о извршеном годишњем попису заједно са одлукама, решењима и закључцима Начелника Општинске управе доставља се књиговодственој служби ради књижења и усклађивања књиговодственога стања са стварним стањем утврђеним у попису.

Сматраће се да је попис извршен само у случају ако је на основу пописа извршено усаглашавање између књиговодственог стања и стварнога стања, ако је о мањковима и вишковима, о отписима и расходовањима одлучио Начелник Општинске управе, ако су разлике према решењу Начелника Општинске управе прокњижене у књиговодству и да је тиме усаглашено књиговодствено, са стварним стањем.

Начелник Општинске управе разматра Извештај о попису и доноси одговарајуће решење о усвајању Извештаја о попису и одговарајући закључак у вези са утврђеним вишком, мањком и расходовању имовине која је дотрајала и више није за употребу.

Није дозвољено пребијање утврђених мањкова са утврђеним вишковима, осим у случају очигледне замене појединих сличних материјала или роба.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

Усаглашавање потраживања и обавеза

Усаглашавање стања финансијских пласмана, потраживања и обавеза врши се на дан састављања финансијског извештаја односно 31. децембра текуће године.

Попис ненаплаћених потраживања поверилац је дужан да достави свом дужнику најкасније до 25. јануара текуће године са стањем на дан састављања финансијског извештаја (31. децембар) на обрасцу ИОС - Извод отворених ставака, у два примерка.

По пријему пописа неизмирених обавеза на обрасцу ИОС -Извод отворених ставака, дужник је обавезан да провери своју обавезу и о томе обавести повериоца на овереном примерку истог обрасца ИОС, у року од пет дана од дана пријема обрасца ИОС.

Поред пописа имовине, потраживања и обавеза, Општилнске управа врши попис и усклађивање стања приликом примопредаје дужности рачунополагача, статусне промене и у другим случајевима предвиђеним законом.

Закључивање пословних књига и чување пословних књига и рачуноводствених исправа

На крају буџетске године се после спроведених евиденција свих економских трансакција односно после књижења свих пословних промена и обрачуна, одмах по састављању финансијског извештаја - Завршног рачуна за претходну годину, закључују пословне књиге најкасније до краја фебруара наредне године.

Дневник и Главну књигу потписују Руководилац Одсека за рачуноводство и Начелник Општинске управе.

Помоћне књиге које се користе две или више година, изузетно се не закључују по завршетку године, већ се закључивање врши по престанку њиховог коришћења.

Пословне књиге се закључују и одлажу на начин који омогућује увид у исте до истека рока њиховог чувања.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји, чувају се у роковима који су као минимални, прописани чланом 17. став 4. Уредбе о буџетском рачуноводству, а време чувања почиње последњег дана буџетске године на који се наведена документација односи.

Пословне књиге које се воде на рачунару и рачуноводственом софтверу чувају се на рачунару. По истеку пословне године Дневник и Главна књига се штампају и штампани се чувају према Уредби о категоријама регистратурског материјала с роковима чувања утврђеним од стране Владе Републике Србије, која је саставни део овог Правилника.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји чувају се у оригиналу и на рачунару или у другом облику архивирања.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји чувају се у просторијама Општинске управе (Архива Општинске управе).

За чување пословних књига и књиговодствених исправа и рачуноводственог софтвера задужена су лица која их обрађују. Када се ове исправе предају у архиву онда их чува и одговара за њих Архива Општинске управе.

Уништење пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја, којим је прошао утврђени односно прописани рок чувања, врши комисија коју формира Начелник Општинске управе уз присуство Руководиоца Одсека за рачуноводство и уз помоћ лица које је задужено за чување наведене документације.

Руководилац Одсека за рачуноводство и задужено лице састављају записник о уништењу пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

4 ПОРЕЗИ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Порез на доходак, добит и капиталне добитке	811.642	780.827
Порез на фонд зарада	20	6
Порез на имовину	131.939	127.121
Порез на добра и услуге	23.271	31.869
Други порези	15.971	21.129
Укупно	**982.843**	**960.952**

Текући приходи Буџета Општине Пирот, обезбеђују се из:

- Изворних јавних прихода;
- Уступљених јавних прихода, и
- Трансферних средстава.

Изворни јавни приходи остварују се на основу прописа – одлука донетих од стране Скупштине Општине Пирот, а значајнији су:

- Градске административне таксе;
- Локалне комуналне таксе;
- Накнада за коришћење грађевинског земљишта;
- Накнада за уређење грађевинског земљишта, и сл.

Уступљени јавни приходи остварују се на основу закона донетих од стране Републике Србије. Посебним законима Републике Србије утврђује се део који се уступа буџету Града, а значајнији су:

- Порез на доходак грађана;
- Порез на имовину;
- Порез на наслеђе и поклоне;
- Порез на пренос апсолутних права, и сл.

Трансферна средства чине уступљена средства која се утврђују посебним годишњим Законом о расподели трансферних средстава из буџета Републике Србије, и Одлуком о Буџету Општине Пирот.

5 ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Донације од међународних организација	52.276	33.494
Текући трансфери од других нивоа власти	362.123	372.119
Укупно	**414.399**	**405.613**

Донације од међународних организација у износу од 52.276 хиљада динара примљене су од:

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
- Европска комисија – директни корисници	31.907	
- Европска комисија – индиректни корисници	19.442	
- Остали	927	
Укупно	**52.276**	

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

5 ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (наставак)

Текући трансфери од других нивоа власти у износу од 362.123 хиљаде динара примљени су од Републике Србије у складу са Законом о буџету Републике Србије за следеће намене:

(у хиљадама динара)

	2013.
- Ненаменски трансфери	326.315
- Други текући трансфери од републике у корист нивоа	35.808
- Текући наменски трансфери у ужем смислу од републике	
- Остало	
Укупно	**362.123**

6 ДРУГИ ПРИХОДИ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Приходи од имовине:		
Камате		
Дивиденде	2.679	3.080
Закуп непроизведене имовине	38.449	23.933
Укупно приходи од имовине	**41.228**	**27.013**
Приходи од продаје добара и услуга:		
Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	45.688	50.425
Таксе и накнаде	50.285	22.712
Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	1.111	1.105
Укупно приходи од продаје добара и услуга	**97.084**	**74.242**
Остали приходи:		
Приходи од прекршајних казни	7.879	6.012
Добровољни трансфери од физичких и правних лица	4.554	6.150
Мешовити и неодређени приходи	6.655	8.706
Укупно остали приходи	**19.088**	**20.868**
УКУПНО ДРУГИ ПРИХОДИ	**157.400**	**122.123**

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

7 РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ		
Плате, додаци и накнаде запослених	309.694	297.406
Укупно плате, додаци и накнаде	**309.694**	**297.406**
СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА		
Доприноси за пензионо и инвалидско осигурање	34.043	32.715
Доприноси за здравствено осигурање	19.025	18.286
Доприноси за незапосленост	2.329	2.223
Укупно социјални доприноси на терет послодавца	**55.397**	**53.324**
Накнаде у натури	**298**	**380**
СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА		
Исплата накнаде за време одсуствовања са посла	5.255	5.031
Отпремнине и помоћи	2.641	7.331
Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	350	2.477
Укупно социјална давања запосленима	**8.246**	**14.839**
Накнаде трошкова за запослене	**15.650**	**14.005**
Накнаде запосленима и остали посебни расходи	**1.015**	**4.145**
УКУПНО	**390.300**	**383.999**

Плате, додаци и накнаде запосленима износе 309.694 хиљада динара, а исплаћене су како следи:

(у хиљадама динара)

	2013.
БУЏЕТ ОПШТИНЕ	
- Скупштина Општине Пирот	4.783
- Председник Општине и Општинско веће	10.412
- Општинска управа	110.117
- Јавно правобранилаштво	4.627
СВЕГА	**129.939**
ИНДИРЕКТНИ КОРИСНИЦИ	
- Предшколско обазовање	78.305
- Култура	49.869
- Туристичка организација Пирот	2.877
- Дирекција за изградњу	30.003
- Спортски центар Пирот	11.289
- Из осталих извора	7.412
СВЕГА	**179.755**
Укупно	**309.694**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

8. КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Стални трошкови	176.490	102.936
Трошкови путовања	10.316	9.099
Услуге по уговору	97.438	96.714
Специјализоване услуге	32.549	91.336
Текуће поправке и одржавања	30.031	18.327
Материјал	40.933	37.242
Укупно	**387.757**	**355.654**

8.1 Стални трошкови

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Трошкови платног промета и банкарских услуга	6.867	6.290
Енергетске услуге	69.686	68.111
Комуналне услуге	77.509	12.527
Услуге комуникација	6.804	7.229
Трошкови осигурања	5.592	5.318
Закуп имовине и опреме	1.617	3.410
Остали трошкови	8.415	51
Укупно	**176.490**	**102.936**

8.2 Трошкови путовања

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Трошкови службених путовања у земљи	6.447	5.940
Трошкови службених путовања у иностранству	3.169	1.962
Трошкови путовања у оквиру редовног рада	265	232
Трошкови путовања ученика		120
Остали трошкови транспорта	435	845
Укупно	**10.316**	**9.099**

8.3 Услуге по уговору

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Административне услуге	337	794
Компјутерске услуге	2.138	2.071
Услуге образовања и усавршавања запослених	824	1.134
Услуге информисања	30.740	28.904
Стручне услуге	11.218	9.896
Услуге за домаћинство и угоститељство	3.250	3.762
Репрезентација	10.705	10.749
Остале опште услуге	38.226	39.404
Укупно	**97.438**	**96.714**

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

8. КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (наставак)

8.4 Специјализоване услуге

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Пољопривредне услуге	4.491	
Услуге образовања, културе и спорта	4.107	4.267
Медицинске услуге		3.543
Услуге одржавања аутопутева		45.997
Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	2.470	8.898
Остале специјализоване услуге	21.491	28.631
Укупно	**32.549**	**91.336**

8.5 Текуће поправке и одржавање

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	25.187	13.378
Текуће поправке и одржавање опреме	4.844	4.949
Укупно	**30.031**	**18.327**

8.6 Материјал

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Административни материјал	6.197	6.468
Материјали за пољопривреду	42	
Материјал за образовање и усавршавање запослених	2.299	3.135
Материјал за саобраћај	9.233	8.846
Материјал за очување животне средине и науку		
Материјал за образовање, културу и спорт	1.072	1.776
Медицински и лабораторијски материјал	29	34
Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	13.715	13.136
Материјал за посебне намене	8.346	3.847
Укупно	**40.933**	**37.242**

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

9. СУБВЕНЦИЈЕ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Текуће субвенције јавним нефинансијским организацијама	89.291	116.988
Текуће субвенције приватним предузећима	55.841	35.048
Укупно	**145.132**	**152.036**

Текуће субвенције јавним нефинансијским организацијама, односе се на:

(у хиљадама динара)

	2013.
- ЈП „Комуналац“, Пирот	13.201
- ЈП „Паркинг сервис“, Пирот	1.604
- ЈП „Водовод и канализација“	9.850
- ЈКП „Топлана Пирот“	61.452
- Јавни ред и безбедност-МУП	1.960
- Буџетски фонд за заштиту животне средине	1.155
- Регионална депонија Пирот	69
Укупно	**89.291**

Текуће субвенције приватним предузећима, односе се на:

(у хиљадама динара)

	2013.
- Агенција „Максатурс“	4.329
- Дампекс“ Пирот	1.339
-„Пиротурс“ Пирот	443
- „Танез“ Пирот	1.969
- Удружење приватника пегланих кобасица	300
- Фонд за развој пољопривреде	38.096
- Исплата волонтерског рада за волонтере код: ЈП Дирекције за изградњу општине, Опште болнице Пирот, Центра за социјални рад Пирот, школе Младост, Пексим ДОО Пирот, ЈП Србијашуме Пирот, ОШ Свети Сава, ЈП Комуналац Пирот, ЈП Водовод и канализаација, адвоката Бојана Јовановића, Пољопривредно саветодавне и стручне службе Пирот,АХА Муре-Први мај Пирот, јп Регионалне депоније Пирот, СТР Мис Б-12, Музеја Понишавља Пирот, Општинске управе Општине Пирот.	3.019
- Пренос средстава за извођење јавних радова код: Водовода и канализације, ОСИ Феникс, Ветеринарске клинике, Удружења пензионера Крупац,Удружења грађана Визија, ЈП Комуналац, СЗЗ Нова перспектива, ДМД Инжињеринг,Удружење ГЕА,ПР Под липом, ПР Дрвопромет, Удружење грађана Интегра, ПР ИНО Инжињеринг, Удружење грађана Врело, ИНО ИНГ Градња, АНИ Пресс ДОО, Удружења грађана Грлица, Мијић Божидара, УПР Логос, Перионице фаст, Читаонице Пиргос и ДИМ Енерџи.	6.336
Укупно	**55.841**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

10. ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Текући трансфери осталим нивоима власти	131.914	116.572
Капитални трансфери осталим нивоима власти	3.379	10.380
Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
Остале капиталне дотације и трансфери	19.817	7.166
Укупно	**155.110**	**134.118**

Текући трансфери осталим нивоима власти, односе се на:

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
- Материјални трошкови за основно образовање	75.907	
- Материјални трошкови за средње образовање	53.881	
- Материјални трошкови за социјалну заштиту	5.145	
- Образовање неквалификовано на другом месту	360	
Укупно	**135.293**	**126.952**

Остале капиталне донације и трансфери у износу од 19.817 хиљада динара односе се на остале донације и трансфере извршене од стране индиректних корисника.

11. НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Накнаде из буџета за децу и породицу	24.615	21.975
Накнаде из буџета за случај незапослености	5.305	3.208
Накнаде из буџета у случају смрти	69	
Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	9.524	13.654
Накнаде из буџета за сановање и живот	13.477	11.154
Остале накнаде из буџета	10.201	2.005
Укупно	**63.191**	**51.996**

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

12. ОСТАЛИ РАСХОДИ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Дотације невладиним организацијама	76.881	93.632
Порези, обавезне таксе и казне	2.680	3.975
Новчане казне и пенали по решењу судова	5.485	3.768
Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		701
Укупно	**85.046**	**102.076**

(у хиљадама динара)

Дотације невладиним организацијама дате су:	**2013.**	**2012.**
- Црвеном крсту Србије		
- Спортским омладинским организацијама	53.275	
- Политичким странкама		
- Верским заједницама	8.536	
- Осталим удружењима грађана	6.079	
- Осталим непрофитним институцијама	2.174	
- Индиректни корисници	6.817	
Укупно	**76.881**	**93.632**

13. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
- Зграде и грађевински објекти	158.318	304.477
- Машине и опрема	28.432	28.542
- Остале некретнине и опрема	1.080	
- Нематеријална имовина	598	20.206
- Залихе	1.544	1.616
- Природна имовина	9.096	33.075
Укупно	**199.068**	**387.916**

Издатке за нефинансијску имовину по корисницима можемо анализирати како следи:

(у хиљадама динара)

	Дир. за изградњу	Спортски центар	Извршење буџета Општине	Дечија установа	Остали	Укупно
Издаци за:						
- Зграде и грађевински објекти	100.847	479	49.491	1.987	5.514	158.318
- Машине и опрема	2.417	2.908	19.345	556	3.206	28.432
- Остале некретнине и опрема		1.080	0		0	1.080
- Нематеријална имовина			0		598	598
- Залихе		469	0		1.075	1.544
- Природна имовина			9.096		0	9.096
Свега:121.136	**103.264**	**4.936**	**77.932**	**2.543**	**10.393**	**199.068**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

14. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
ПРИХОДИ	1.595.813	1.530.696
РАСХОДИ	(1.438.525)	(1.567.976)
РАЗЛИКА		
КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА	21.698	60.217
ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХДА И ПРИМАЊА		(61)
ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ	**178.986**	**22.876**

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

15. ОСНОВНА СРЕДСТВА

(у хиљадама динара)

	Земљиште	Грађе-вински објекти	Опрема	Остала основна средства	Имовина у припреми	Нематеријал-на имовина и драгоцености	Све укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање на почетку године							
Извршење буџета	64.978	200.618	44.368		151.709	2.111	463.784
Индиректни корисници	2.128	1.490.896	21.869	10.322	191.856	1.347	1.718.418
Консолидовано	**67.106**	**1.691.514**	**66.237**	**10.322**	**343.565**	**3.458**	**2.182.202**
Нове набавке							
Општинска управа	9.095	99.322	19.397	-	-	18.036	145.850
Индиректни корисници	-	265.286	16.300	2.972	-	1.054	285.612
Консолидовано	**9.095**	**364.608**	**35.697**	**2.972**	**-**	**19.090**	**431.462**
Отуђење							
Општинска управа	-	-	(475)	-	(619)	-	(1.094)
Индиректни корисници	-	-	-	-	(191.810)	-	(191.810)
Консолидовано	**-**	**-**	**(475)**	**-**	**(192.429)**	**-**	**(192.904)**
Стање на крају године							
Општинска управа	74.073	299.940	63.290	-	151.090	20.147	608.540
Индиректни корисници	2.128	1.756.182	38.169	13.294	46	2.401	1.812.220
Консолидовано	**76.201**	**2.056.122**	**101.459**	**13.294**	**151.136**	**22.548**	**2.420.760**
Исправка вредности							
Општинска управа	-	(5.493)	(9.629)	-	-	(4.460)	(19.582)
Индиректни корисници	-	(25.967)	(4.245)	(1.651)	-	-	(31.863)
Консолидовано	**-**	**(31.460)**	**(13.874)**	**(1.651)**	**-**	**(4.460)**	**(51.445)**
НЕТО САДАШЊА ВРЕДНОСТ							
Општинска управа	74.073	294.447	53.661	0	151.090	15.687	588.958
Директни корисници	2.128	1.730.215	33.924	11.643	46	2.401	1.780.357
Консолидовано	**76.201**	**2.024.662**	**87.585**	**11.643**	**151.136**	**18.088**	**2.369.315**
- 31. децембар 2013.	**76.201**	**2.024.662**	**87.585**	**11.643**	**151.136**	**18.088**	**2.369.315**
- 31. децембар 2012.							

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

16. ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА

Дугорочну финансијску имовину на дан 31. децембра 2013. године чине:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
Дугорочне домаће ХОВ изузев акција	234	234
Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима	830	830
Домаће акције и остали капитал	297.206	294.325
Стање на дан 31. децембар	**298.270**	**295.389**

Домаће акције и остали капитал чине:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
- Дирекција за изградњу	257	257
- ЈП Паркинг сервис, Пирот	2.960	68
- Пирот енерго, Пирот	362	362
- ЈП Комуналац, Пирот	29.722	29.722
- ЈП Водовод и канализација, Пирот	228.441	228.441
- ЈП Градска топлана, Пирот	20.650	20.650
- ЈП Радио Пирот	11.721	11.721
- Остало	3.093	3.104
Укупно	**297.206**	**294.325**

Акције су исказане по набавној вредности. Нисмо били у могућности да проверимо тржишну вредност истих.

17. НОВЧАНА СРЕДСТВА

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
Жиро рачун – динарски	171.219	21.950
Издвојена новчана средства и акредитиви	1	97
Благајна	23	204
Девизни рачун	13.941	7.112
Стање на дан 31. децембар	**201.489**	**45.668**

Исказана средства на жиро рачуну чине део средстава на рачуну трезора на дан 31. децембра 2013. године и то:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
- Буџет Општине Пирот	164.142	
- Средства од продатих станова		
- Рачуни посебних намена	908	
- Друштвени фонд за грађевинско земљиште Општине Пирот		
- Остали	6.175	
Стање на дан 31. децембар	**171.219**	**21.950**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

18. КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА

Потраживања по основу продаје и друга потраживања износе нето 41.473 хиљаде динара, нето (2012. године – 23.600 хиљада динара), и то како следи:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
- Потраживања по основу продаје и друга потраживања	47.930	
- Исправка вредности	(6.457)	
- Нето потраживања од купаца	**41.473**	**23.600**

Потраживања по основу продаје и друга потраживања (Потраживања од купаца) углавном се односе на индиректне кориснике.

19. КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ

Краткорочни пласмани на дан 31. децембра 2013. године, у износу од 4.286 хиљаде динара (2012. године – 5.969 хиљада динара) односе се углавном на дате авансе:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
Дати авнси, депозити и кауције	4.285	5.969
Остали краткорочни пласмани	1	
Стање на дан 31. децембар	**4.286**	**5.969**

Дати аванси односе се у целости на индиректне кориснике.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

20. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
Разграничени расходи до једне године		7
Обрачунати неплаћени расходи и издаци	138.310	81.303
Остала активна временска разграничења	188.596	228.358
Стање на дан 31. децембар	**326.906**	**309.668**

Обрачунати ненаплаћени расходи и издаци у износу од 138.310 хиљада динара односе се на обавезе углавном исказане код индиректних корисника као обавезе према добављачима.

Краткорочне обавезе исказане су у износу од 140.551 хиљада динара, који би износ кореспондирао са исказаним износом на активним временским разграничењима. Разлика је 2.241 хиљада динара.

Уверили смо се да је ова слабост евидентирања ових пословних промена настала углавном код индиректних корисника, те би неопходно било довести у равнотежу активна временска разграничења и исказане неплаћене обавезе то јест издатке и расходе, те усагласити ове неправилности сходно важећим прописима.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

21. ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Домаће дугорочне обавезе на дан 31. децембра чине:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
Обавезе по основу емитованих хартија од вредности изузев акција	6	
Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака	188.595	227.908
Стање на дан 31. децембар	**188.601**	**227.908**

22. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Обавезе по основу расхода за запослене на дан 31. децембра чине:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
Обавезе за плате и додатке	18.587	24.444
Обавезе за награде и остале посебне расходе	6	
Обавезе о основу социјалних доприноса на терет послодавца	3.228	4.273
Обавезе по основу социјалне помоћи запосленима	463	198
Обавезе по основу службених путовања и услуга по уговору	116	
Стање на дан 31. децембар	**22.400**	**28.915**

23. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Обавезе по основу осталих расхода изузев за запослене на дан 31. децембра чине:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
Обавезе по основу отплате камата и пратећих трошкова задуживања	27.840	27.667
Обавезе за социјално осигурање	30	
Обавезе за остале расходе	380	273
Стање на дан 31. децембар	**28.250**	**27.940**

24. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

Обавезе из пословања на дан 31. децембра чине:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
Примљени аванси		
Обавезе према добављачима у земљи	62.584	18.783
Остале обавезе	27.317	6.191
Стање на дан 31. децембар	**89.901**	**24.974**

Напомене на странама 9. до 49. чине саставни део ових финансијских извештаја.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

25. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

Пасивна временска разграничења на дан 31. децембра обухватају:

	(у хиљадама динара)	
	2013.	**2012.**
Разграничени приходи и примања		332
Разграничени плаћени расходи и издаци	4.845	6.387
Обрачунати неплаћени приходи и примања	34.449	18.657
Остала ПВР	4.105	4.158
Стање на дан 31. децембар	**43.399**	**29.534**

Обрачунати неплаћени приходи и примања исказани су у износу од 34.449 хиљаде динара. Под овом ставком исказује се стање фактурисаних а ненаплаћених текућих прихода и примања по основу продаје нефинансијске имовине.

Потраживања по основу продаје и друга потраживања исказана су у износу од 41.473 хиљаде динара, нето, који би требало да кореспондира са износом исказаним у пасивним временским разграничењима. Разлика је 7.024 хиљада динара.

Уверили смо се да су ова неслагања настала код индиректних корисника, те би неопходно било усагласити ове неправилности са важећим прописима.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

26. КАПИТАЛ

(у хиљадама динара)

	2013.	2012.
- Нефинансијска имовина у сталним средствима	2.369.306	2.182.204
- Нефинансијска имовина у залихама	2.957	7.519
- Финансијска имовина	298.132	295.251
- Извори новчаних средстава	16.405	17.223
- Пренета неутрошена средства из ранијих година	3.380	1.745
- Остали сопствени извори		
Стање на дан 31. децембар	**2.690.180**	**2.503.942**

Извори капитала обухватају изворе средстава (државни капитал) из којих се финансира имовина у државној својини којом располажу буџетски корисници у извршавању својих функција и обављању редовне делатности. На овим изворима имовине исказују се извори за финансирање основних средстава, природне имовине, нефинансијске имовине у припреми, залихе, дугорочни финансијски пласмани, те остали извори, како је приказано у табели.

Стање и промене на сопственим изворима имовине у току 2013. године приказане су како следи:

(у хиљадама динара)

	2013.
НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА	
Почетно стање 1.јануара	**2.182.202**
Кориговано почетно стање	
Повећање исказано код:	
Општинска управа	125.174
Индиректни корисници	61.939
Стање на дан 31. децембар	**2.369.315**

ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА	
Почетно стање 1.јануара	**295.240**
Буџет Општине Пирот:	
Купљене акције у 2013. години	2.892
Остало	
Индиректни корисници	
Стање на дан 31. децембар	**298.132**

Општина је извршила корекцију почетног стања нефинансијске и финансијске имовине због дуплог евидентирања имовине индиректног корисника у току 2012. године. Такође, приликом консолидације података везаних за стање имовине, исказана су ситна неслагања између синтетичких и аналитичких евидненција.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

25. КОНТРОЛЕ ВРШЕНЕ ОД СТРАНЕ ВИШИХ ОРГАНА ВЛАСТИ

Контроле финансијског пословања у току 2013. године, од стране виших органа власти није било.

26. СУДСКИ СПОРОВИ

Према примљеној писменој информацији од Општинског јавног правобраниоца у вези са судским споровима, добили смо између осталог следећу информацију:

Информација о судским споровима који могу имати утицај на буџет Општине Пирот у 2014. години

Општина Пирот на крају 2013. године има незавршених 67 парничних. 14 ванпарничних, 20 извршних и 6 управних предмета пред надлежним судовима.

Од укупног броја незавршених парничних и ванпарничних предмета - вансудских са даном 31.12.2013. године одређен број је завршен у току 2014. године до дана подношења овог извештаја општина Пирот је обавезана на исплату по правноснажним судским одлукама и то:

- у парничним предметима на износ од 795.029.53 динара. по различитим видовима накнаде штете.
- у ванпарничним предметима на износ од 2.897.920.00 динара. по различитим основама. Од тог износа општина Пирот је обавезана на износ од 2.693.520.00 динара "а име накнаде за изузету непокретност ради изградње "Индустријског парка Пирот" ради исплате физичким лицима Голубовић Вери и Ристић Братиславу, обоје из Пирота.

Од парничних нерешених предмета на крају 2013. године. у којима се правни основ односи на новчана потраживања, а који су још увек у току, општина Пирот као тужилац има потраживања од различитих физичких лица у износу од 269.360,00 динара без камате и трошкова (тужбени захтеви се односе на повраћај зајма. а на основу уговора о зајму).

У незавршеним предметима на крају 2013. години у којима се општина Пирот јавља као туженик, један спор се води као радни спор са опредељеним тужбеним захтевом од 500.000 динара, док су остали спорови по различитим основама у вредности од 4.604.800,00 динара. Највећа вредност у тужбеном захтеву против општине Пирот означена је на износ од 2.081.000,00 динара. којом физичко лице тражи накнаду по основу фактичке експропријације на име изградње и асвалтирање улице - јавне саобраћајнице.

Напред незавршени парнични предмети су у току и њихов исход зависи од вештачења и коначне судске одлуке.

У ванпарничном судском предмету донета је правноснажна судска одлука. марта 2014. године. којим је општина Пирот обвезана да физичким лицима. по основу експропријације, ради изградње улица "II Ринг" - "Сењак", исплати износ од 5.682.443.00 динара. као и трошкове поступка у износу од 396.000.00 динара.

Остали незавршени парнични предмети се односе на својинске односе.

Парничних предмета, било је у раду 110, од којих је решено 43 предмета. Нових предмета било је 60, где је Општина Пирот у 20 предмета била туженик у 29 имала својство тужиоца, док је у 11 предмета, Општина поступала као пуномоћник (Република Србија, Министарства, Јавна предузећа, школа Младост).

Општина Пирот се у 29 предмета јавља као тужилац и сви тужбени захтеви се односе за поврћај зајма по основу уговора о зајму и чувању приплодних грла стоке. Приметно је у 2013. години мали број предмета који се односе на тужбе за накнаду штете против Општине Пирот и ЈП Комуналац, због уједа паса луталица (4 предмета), од којих је један решен закључењем судског поравнања, док су преостала 3 у току. Ово из разлога што се ова врста спора решавала у поступцима вансудског поравнања, пред Општинским јавним правобранилаштвом. На тај начин се смањују средства која се издвајају на плаћање трошкова судских такси и трошкова вештачења.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

26. СУДСКИ СПОРОВИ (НАСТАВАК)

Остали предмети се махом односе на подношење тужбе против Општине Пирот, ради признавања права својине по основу уписа без правног основа код СКН у Пироту, и за утврђивања накнаде по основу фактичке експропријације.

Ванпарничних предмета било је 47 укупно у раду, од којих су у 2013. години примљена 40 предмета. Један број новопримљених предмета се односи на предлоге за мирно решење спора (укупно 32), које су странке дужне да поднесу Општини Пирот, пре подношења тужбе, а по Закону о парничном поступку.

У погледу структуре, 13 предмета су се односила на предлоге за мирно решење спора, ради накнаде штете настале због уједа паса луталица од којих су 9 позитивно решена и закључена вансудска поравнања. Остали број се односи на предлоге за одређивање накнаде по основу фактичке експропријације и признавања права својине. Од тога у 6 предмета, Општина Пирот је закључила поравнања са предлагачима, док у 14 предмета није прихватила предлог за мирно решење спора, и исти су процесуирани.

Што се тиче извршних предмета, њих је било 38, од којих су нови 27 предмета. Од тога је у 2 предмета Општина Пирот имала својство извршног дужника, у 23 је била извршни поверилац, а У два извршна предмета општина Пирот се јавља као пуномоћник другог правног лица (ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот).

Општина Пирот је по правоснажним и извршним судским пресудама, поступала добровољно, тако да су избегнути непотребни судски трошкови извршног поступка.

Управних предмета било је 239, од којих су решена 233, а 6 нерешена. Нерешени предмети се односе на управне спорове који су код Управног суда. Остали управни предмети се односе на учешћу Јавног правобранилаштва у управном поступку као странке код Одељења за привреду и финансије у поступку одређивања накнаде за изузету или експроприсану имовину као и код доношења решења Службе за катастар непокретности У Пироту приликом спровођења промене власника, односно корисника градско грађевинског земљишта, приликом укњижења и легализације непокретности и објеката, чији су корисници правна и физичка лица.

Такође, решењем начелника Општинске управе Општине Пирот, сви радници ОЈП добили овлашћење, осим стручног сарадника за пружање правне помоћи, да воде поступак експропријације земљишта за изградњу деонице аутопута Ниш - Димитровград. У току 2013. године радници ОЈП су вршили експропријацију за катастарске општине Сопот, Станичење и КО Пирот ван варош, ради изградње аутопута - коридор 10, као и експропријацију за изградњу паралелног некомерцијалног пута Бела Паланка - Пирот, за КО Сопот и Станичење.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

27. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Чланом 52. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012) наручилац може да покрене поступак јавне набавке ако је набавка предвиђена у годишњем плану набавки и ако су за ту набавку предвиђена средства у буџету Републике Србије, територијалне аутономије, локалне самоуправе или у финансијском плану наручиоца.

Увидом у план јавних набавки за 2013. годину чија је последња измена усвојена 17.12.2013. године, установљено је да укупна средства предвиђена за реализацију плана износе 51.976.666,67 динара.

Чланом 132. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да Управи за јавне набавке доставља тромесечне извештаје о поступцима јавних набавки и закљученим уговорима о јавним набавкама.

Квартал	Број закључених уговора		Вредност закључених уговора без ПДВ у 000 РСД			
	Велике вредности	Мале вредности	Добра	Услуге	Радови	Укупно
01.01.-31.03.13.	0	6	8.390	7.800	0	**16.190**
01.04.-30.06.13.	0	6	1.229	3.938	0	**5.167**
01.07.-30.09.13.	0	6	2.855	584	2.253	**5.692**
01.10.-31.12.13.	1	4	5.046	0	3.279	**8.325**
Укупно	**1**	**22**	**17.520**	**12.322**	**5.532**	**35.374**

Увидом у узорак закључених уговора о јавним набавкама нису уочене процедуралне неправилности приликом спровођења поступка истих.

НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
31. децембар 2013. године

28. ИНТЕРНА КОНТРОЛА И ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА

Интерна контрола. Чланом 81. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 01/2010 и 101/2011) регулисано је да директни и индиректни корисници буџетских средстава успостављају финансијско управљање и контролу као интегрисани систем интерне контроле. Финансијско управљање и контрола као интегрисани систем интерне контроле организује се као систем процедура и одговорности свих лица укључених у финансијске и пословне процесе.

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору ("Сл. гласник РС", бр. 99/2011) прописани су заједнички критеријуми и стандарди за функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору. Корисници буџетских средстава били су у обавези да ускладе своја акта којим се уређује систем интерне контроле са Правилником.

За успостављање финансијског управљања и контроле, одговоран је функционер, односно руководилац директног и индиректног корисника буџетских средстава.

Интерна ревизија. Чланом 82. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2 Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору ("Сл. гласник РС", бр. 99/2011) 010 и 101/2011) регулисано је да се Интерна ревизија успоставља у директним корисницима средстава буџета Републике Србије и организацијама за обавезно социјално осигурање.

На основу члана 35. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору ("Сл. гласник РС", бр. 99/2011) утврђена је обавеза успостављања интерне ревизије.

У току 2013. године Општина је започела са успостављањем система интерне ревизије и контроле доношењем системских аката: Правилника о интерној ревизији бр.III -400/11-13, Повеље интерне ревизије бр.400/10-15 и Етичког кодекса интерне ревизије бр.400/12, и именовањем одговорног лица за интерну ревизију и контролу.

На основу извршене интерне ревизије интерних финансијских контрола процеса плата за 2012. годину, усвојене су препоруке ревизора, са роком извршења до краја 2014. године.

29. ДОПУНСКИ ПОДАЦИ

ИЗВЕШТАЈ
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ИЗ СТАЛНЕ И ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Према одредбама члана 48. и 49. Закона о буџетском систему и члана 43. и 55. Закона о јавним приходима и јавним расходима, у буџету се билансирају и обезбеђују средства за сталну и текућу буџетску резерву, која се исказују као посебна позиција планираних расхода у буџету. Стална и текућа резерва буџета представљају буџетске резерве. На њиховим шифрама економске класификације не могу се директно преузимати обавезе, нити плаћати.

Стална буџетска резерва се користи за финансирање расхода за отклањање последица ванредних околности које могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Стална буџетска резерва може се користити и за привремено извршавање обавеза буџета услед смањеног обима примања, као и за краткорочне позајмице буџетима локалних власти према намени која је утврђена законом. У сталну буџетску резерву издваја се највише 1,5% укупних прихода за буџетску годину. Одлуку о коришћењу сталне буџетске резерве, до износа од 10% укупно планиране сталне буџетске резерве у буџету Општине Пирот, доноси Председник општине, док за износ већи од наведеног – Скупштина општине.

У оквиру буџета део планираних примања не распоређује се унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Одлуку о употреби текуће буџетске резерве доноси Скупштина општине Пирот. Ова средства се користе за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике буџетских средстава и представљају повећање апропријација за одређене намене.

СРЕДСТВА СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

	РСД
1. Приходи	
а) Одобрена апропријација по буџету за 2013. годину	3.000.000
2. Расходи	
-	-
С В Е Г А	3.000.000

ПРЕГЛЕД РАСПОРЕДА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

Датум	Позиција	О п и с	И з н о с
30.09.2013	1	СО-увећање масе за плату по одобрењу Министарства	943.000
02.12.2013	1	СО –плате, додаци и зараде	260.000
30.09.2013	2	СО-социјални доприноси на терет послодавца	167.000
02.12.2013	2	СО-социјални доприноси на терет послодавца	54.200
11.10.2013	6/1	СО-трошкови сахране новорођенчета	7.800
27.12.2013	6/1	СО-трошкови сахране новорођенчади	61.200
30.12.2013	10	Председник и Општинско веће-закуп сале	341
30.12.2013	16	Општинска упрва-солидарна помоћ за лечење	11.861
25.04.2013	22	Општинска управа-дератизација	1.200.000
01.04.2013	24/1	Општинска управа-покриће курсних разлика	100.000
19.06.2013	27	Општинска управа-набавка зграде за социјалу у с. Крупац	248.307
14.08.2013	27	Тигар инкон-електромонтажни радови на Омладинском стад.	659.475
19.09.2013	27	Омладински стадион-израда капије	195.000
08.05.2013	28	Општинска управа-набавка телекомуникационе опреме	98.000
01.03.2013	36/1	Пројекат ЗИП-Центар младих	3.909
01.03.2013	36/1	Пројекат ЗИП-Центар младих-учешће	517.340
17.05.2013	36/2	Пројекат ЗИП-Центар маладих-набавка опреме	1.000
21.06.2013	41	Омладински стадион-реконструкција	310.000
10.09.2013	48	Распоред буџетске резерве	3.000
10.09.2013	49	Распоред буџетске резерве	5.000
10.09.2013	50	Распоред буџетске резерве	2.233.000
10.09.2013	51	Распоред буџетске резерве	13.000
10.09.2013	52	Распоред буџетске резерве	17.000
10.09.2013	53	Распоред буџетске резерве	84.000
10.09.2013	54	Распоред буџетске резерве	6.000
10.09.2013	55	Распоред буџетске резерве	1.913.000
04.06.2013	61	Пројекат Формирање мултимодалне мреже Југоисточне Европе-провизија	10.000
10.09.2013	61	Распоред буџетске резерве	70.000
04.06.2013	62	Пројекат Формирање мултимодлне мреже Југоисточне Европе-дневнице у земљи и иностранству	350.308
10.09.2013	62	Распоред буџетске резерве	1.311.939
05.06.2013	63	Пројекат Формирање мултимодалне мреже Југоисточне Европе-накнаде члановима тима и израда студије	2.516.647
09.07.2013	63	Пројекат Формирања мултимодалне мреже Југоисточне Европе-накнада члановима тима	266.770
10.09.2013	63	Распоред буџетске резерве	6.813.561
10.09.2013	64	Распоред буџетске резерве	141.466
24.01.2013	65/1	Пројекат игралиште Танаско Рајић-трошкови путовања	106.000
11.02.2013	65/2	Пројекат ГИС-трошкови путовања	11.700
11.02.2013	65/3	Пројекат ГИС-Уговор о сарадњи са Суботицом, провизија и ревизија	1.364.960
31.05.2013	65	Пројекат формирања мултимодалне мреже Југоисточне Европе-набавка рачунара	496.934
18.04.2013	68	Међуоп. организација глаувих- изградња санитарног чвора	185.000
10.06.2013	70	ФК Танаско Рајић-такмичење у баражу	156.350
30.07.2013	70	Спортски савез Пирот-организовање футурес турнира	850.000
15.08.2013	70	Спортски савез Пирот-организовање отворене школе фудбала	100.000
26.08.2013	70	ФК Раднички-такмичарска полусезона за омладинце	300.000
13.09.2013	70	Невладине организације-реализација пројекта	300.000
27.09.2013	70	Спортски савез Пирот-Светско првенство у бодибилдингу	50.000
30.09.2013	70	Трговинска радња К-10-снабдевање села	60.000
07.10.2013	70	Спортски савез Пирот-камп за перспективне судије	30.000

ПРЕГЛЕД РАСПОРЕДА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ЗА 2013. ГОДИНУ (НАСТАВАК)

Датум	Позиција	О п и с	И з н о с
30.10.2013	70	Спортски савез Пирот-хонорари КК Пирот	500.000
30.10.2013	70	Спортски савез -државно првенство у одбојци СК Младост	60.000
30.10.2013	70	Стрељачки клуб ММ Лукањац-набавка ваздушне пушке	150.000
30.10.2013	70	Карате клуб Пролетер-за такмичење	150.000
31.10.2013	70	ФК Раднички-измирење обавезиа за такмичење	250.000
31.10.2013	70	Спортски савез-помоћ разним клубовима за измирење обавеза према фудбалском савезу	300.000
30.10.2013	70	Атлетски клуб Пирот-за припреме	30.000
04.11.2013	70	Удружење Гимназијалац-за опрему, закуп сале и турнире	20.000
13.11.2013	70	Одбојкашки клуб-јубилеј десет година постојања	60.000
24.12.2013	70	Стонотениски клуб Пирот-за такмичење	150.000
06.08.2013	74/1	АД Дом спортова-преузимање дуга Тигра АД	102.540
19.08.2013	76	ОУ-предлог суда –санација клизишта на путу Клн-Базовик	626.000
09.09.2013	76	ОУ-накнада штете због уједа паса	120.000
10.09.2013	78	Распоред буџетске резерве	306.086
10.09.2013	78	Распоред буџетске резерве	1.389.356
30.09.2013	78	Пренос из буџетске резерве	-1.695.442
08.07.2013	79	Пројекат формирања мултимодалне мреже Југоисточне Европе-трошкови путовања	142.607
11.10.2013	80	Центар за социјални рад-физичко обезбеђење	90.783
17.04.2013	82	Ивковић Далибор-помоћ за набавку грађевинског материјала	85.240
11.12.2013	88/1	Црвени крст Пикрот-превоз 836 пари ципела	96.900
15.11.2013	93	Пројекат развој деце са сметњама у развоју-измирење обавеза према општини Књажевац	272.627
21.01.2013	96/1	ЈП Паркинг сервис-део зараде за X/2012, отпремнина, ПДВ и накнада члановима управног одбора	1.600.000
25.02.2013	96/1	ЈП Паркинг сервис-провизија	3.666
31.12.2013	96	Јавни ред и безбедност-постављање стубова за елек. енергију	113.600
19.12.2013	98	ЈП Топлана-набавка мазута	9.600.000
05.06.2013	99/1	Регионална депонија-накнада члановима управног одбора	69.410
22.07.2013	103	ЈП Комуналац-исплата зарада радницима Паркинг сервиса по решењу суда	366.070
27.12.2013	104	Општинска управа-услуге мртвозорства	195.000
05.04.2013	107	ОШ 8 септембар-помоћ за случај смрти	13.000
14.05.2013	107	ОШ Свети Сава-за конкурс Мали витез	30.000
31.12.2013	107	ОШ 8 Септембар-замена котла за парно грејање Суково	183.000
29.01.2013	108	Млекарска школа-солидарна помоћ Танчић Тањи	41.365
13.03.2013	108	Гимназија Пирот-закуп стана за лектора за фсрануски језик	60.000
08.03.2013	108	Гимназија Пирот-боравишна такса за лектора из Француске	10.000
24.04.2013	108	Гимназија Пирот-трошкови путовања у Француску	220.000
19.072013	108	Гимназија Пирот-кетеринг послужење за сахрану брачног друга Бранкице Нинковић	35.000
15.08.2013	108	Техничка школа- изгсрадња сунчане електране у школи	450.000
16.09.2013	108	Млекарска школа-трошкови погребних услуга	60.819
03.10.2013	108	Економска школа-Солидарна помоћ -Видојко Цветковић	45.230
14.11.2013	108	Гимназија-закуп стана за лектора	66.000
29.01.2013	113	Историјски архив-отпремнина због престанка радног односа	102.000
22.11.2013	113	Народна библиотека-отпремнина Милица Ђурић	177.486
01.02.2013	118	Историјски архив-ангажовање архивисте за реализацију изложбе пола века од потопа Завоја	112.165
27.02.2013	118	Дом културе-куповина књига и награда за кратку причу	300.000
29.03.2013	118	Музеј понишавље-полагање стручног испита	11.000

ПРЕГЛЕД РАСПОРЕДА СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ЗА 2013. ГОДИНУ (НАСТАВАК)

Датум	Позиција	О п и с	И з н о с
05.04.2013	118	Музеј понишавље-похађање курса еглеског језика	30.240
22.07.2013	118	Галерија Чедомир Крстић-трошкови парничног постипка	105.000
31.10.2013	118	Галерија Чедомир Крстић-организовање изложбе	30.000
12.11.2013	118	Галерија Чедомир Крстић-нови конкурс за именовање директ	18.972
31.12.2013	118	Музеј Понишавља-штампање књиге Уметничка збирка Првог маја	109.000
30.04.2013	121	Музеј Понишавље-извођење јавних радова	50.000
12.08.2013	121	Галерија Чедомир Крстић-камата домаћим фин. институц.	4.465
11.12.2013	122	Дом културе-финансирање зарада особа са инвалидитетом	13.279
11.12.2013	122	Позориште-финансирање зарада особа са инвалидитетом	15.680
30.04.2013	124	Галерија Чедомир Крстић-трошкови парничног поступка	99.700
06.06.2013	124	Галерија Чедомир Крстић-трошкови поступка	10.300
30.08.2013	125	Финансирање пројекта Знам једно место за нас и Традиционално и модерно у завичајном одељењу	90.160
10.09.2013	149/1	Распоред буџетске резерве	13.000
10.09.2013	149/2	Распоред буџетске резерве	9.000
10.09.2013	149/3	Распоред буџетске резерве	345.000
10.09.2013	149/4	Распоред буџетске резерве	3.000
10.09.2013	149/5	Распоред буџетске резерве	1.069.000
10.09.2013	149/6	Распоред буџетске резерве	952.000
21.05.2013	192	Туристичка организација-манифестација Копрен	100.000
30.10.2013	193	Туристичка организација-едукација запослених	40.000
25.06.2013	220/1	Пројекат изградње игралишта у насељу Прчевац-провизија	6.240
28.06.2013	220/1	Пројекат изградње игралишта у насељу Прчевац-провизија	5.726
10.09.2013	220/1	Распоред буџетске резерве	7.000
10.09.2013	220/2	Распоред буџетске резерве	7.000
10.09.2013	220/3	Распоред буџетске резерве	431.000
10.09.2013	220/4	Распоред буџетске резерве	6.000
10.09.2013	220/5	Распоред буџетске резерве	737.000
10.09.2013	220/6	Распоред буџетске резерве	2.937.000
02.12.2013	227	Јавно правобранилаштво-плате, додаци и накнаде	208.000
02.12.2013	228	Јавно правобранилаштво-социјални доприноси на тер. посл.	37.000
15.05.2013	231/1	Јавно правобранилаштво-котизација	16.560
		Укупно	**49.181.898**

ИЗВЕШТАЈ О ПРИМЉЕНИМ ДОНАЦИЈАМА, ЗАДУЖЕЊУ И ОТПЛАТАМА ДУГОВА

у динарима

Ред. бр.	Донатор	Корисник донације	Приходи	Намена	Расходи
1	Европска комисија -средства пренета на рачун јавних прихода -средстства на девизном рачуну	Општина Пирот-пројекат ГИС	1.341.205 71.801	Опремање ГИС-а	
2	Европска комисија -средства на девизном рач.	Општина Пирот-пројекат ЗИП Центар за младе	99.854	Помоћ малим и средњим предузе - ћима у првим годинама развоја	
3	Европска комисија- -средства пренета на рачун јавних прихода -средства на девизном рач.	Општина Пирот-реконструкц. Омладинског стадиона	11.023.888 6.461.888	Уређење Омладинског стадиона	7.615.446
4	Европска комисија -средства пренета на рачун јавних прихода	Општина Пи -пројекат Будућ. је у нашим рукама	2.208.693	Унапређење капацитета локалне самоуправе	
5	Европска комисија -средства пренета на рачун јавних прихода -средства на девизном рачуну	Опш. Пирот-пројекат урађ. играл. „Танаско Рајић“	1.037.337 384.761	Изградња игралишта	
6	Европска комисија -средства пренета на рачун јавних прихода	Општина Пирот пројекат формирање мултимодалне мреже Југоисточне Европе	3.623.905	Омогућавање лакшег и бржег саобраћаја	3.623.905
7	Европска комисија -средства пренета на рачун јавних прихода -средства на девизном рачуну	Општина Пирот – прекогран. сарадња	685.855 977.765	Побољшање прекограничне сарадње Пирот-Монтана	640.000
8	Европска комисија -средства пренета на рачун јавних прихода -средства на девизном рачуну	Општина Пирот-побољшање система управљања отпадом	3.886.513 103.983	Побољшање система управљања отдпадом	3.874.000
9	Центар за међународну коперацију и развој – Љубљана -средства пренета на уплатни рачун јавних прихода	Дирекција за изградњу општине-испорука инсталација и пуштања у рад електичне опреме за индустријски парк Јабучко равниште	1.147.316	Електрична опрема за Топли До- Јабучко равниште	1.147.316
10	Европска комисија -средства пренета на уплатни рачун јавних прихода	Дом културе-Модрнизација културне инфраструктуре	3.409.860	Капитално одржавање пословних зграда и пословног простора	3.409.860
	СВЕГА		**36.464.624**		**20.310.527**

ОДСТУПАЊА ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА ЗА 2013. ГОДИНУ

Завршни рачун за 2013. годину састављен је на основу одредби Закона о буџетском систему, Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и Уредбе о буџетском рачуноводству.

Код израде извештаја о извршењу Одлуке о буџету Општине пошло се од важеће Одлуке о буџету, односно од Одлуке о њеним изменама и допунама, усвојеним од стране Скупштине локалне власти уз одређено прилагођавање одредбама Закона о буџетском систему и Уредби о буџетском рачуноводству, а све у циљу презентовања потпуних података и информација о пословању буџета и његових корисника у 2013. години.

Одлуком о буџету Општине за 2013. годину, Скупштина општине је утврдила равнотежу између планираних текућих прихода и примања и текућих расхода и издатака у укупном износу од 1.542.004.229,00 динара, као и регулативу за извршење истих.

Сходно члану 79. Закона о буџетском систему, завршни (консолидовани) рачун садржи:

Одлуку о завршном рачуну и то општи и посебни део са табеларним приказом примања и издатака према Одлуци о буџету за 2013. годину. Саставни део Одлуке су Обрасци бр. 1 до 5 на којима су исказани подаци из Завршног рачуна за 2013. годину, а на основу члана 3. Правилника о буџетском рачуноводству.

Финансијски извештај, према одредбама члана 5 Уредбе о буџетском рачуноводству, припремљен је на принципима готовинске основе. Он садржи информације о изворима средстава прикупљених у току буџетске године, намени за коју су средства искоришћена и салду готовинских средстава на дан извештавања (31.12.2013. година). Извештај се заснива на консолидованим финансијским подацима из Главне књиге Трезора и подацима из извештаја завршних рачуна директних буџетских корисника.

За реално и тачно исказивање података у Завршном рачуну битну ставку чини наменско коришћење средстава како директних тако и индиректних корисника буџета. Из тог разлога извршено је усклађивање података из књиговодства корисника са књиговодством Трезора. Расходи у књиговодству Трезора евидентирани су на основу захтева за плаћање које су достављали корисници буџета у којима је поред економске класификације наведена врста трошкова, функционална класификација, износ као и у прилогу копија докумената на основу којих су се вршила плаћања. За сва одступања дато је посебно образложење као саставни део Одлуке.

У општем делу Одлуке о завршном рачуну буџета за 2013. годину дат је финансијски извештај и то:

- 2013. год. остварени су текући приходи и примања у износу од 1.510.163.866,76 динара са нераспоређеним вишком прихода из ранијих година и пренетим неутрошеним средствима од приватизације 1.529.067.147,21 динара и укупно остварени текући расходи и издаци у износу од 1.355.259.832,67 динара тако да остварени суфицит износи 173.807.314,00 динара.

ОДСТУПАЊА ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА ЗА 2013. ГОДИНУ (НАСТАВАК)

ПРИХОДИ

Висину планираних прихода за 2013. годину утврдила је СО Пирот својом Одлуком о буџету са Изменама и допунама Одлуке у износу од 1.542.004.229,00 динара.

Планом прихода обухваћен је и вишак прихода из претходне године у износу од 18.440.538,25 динара и пренета неутрошена средства од приватизације 462.742,10 динара.

Укупно остварени приходи и примања износе 1.510.163.866,76 динара, неутрошени наменски вишак из 2012. године 18.440.538,35 динара, примања од приватизације 462.742,10 динара, тако да је за покриће расхода у 2013. години коришћено укупно средства у износу од 1.529.067.147,21 динара.

Средства буџета обезбеђена су сходно Закону о локалној самоуправи и Закону о финансирању локалне самоуправе из изворних прихода, уступљених јавних прихода, трансферних средстава из буџета Републике и донаторских средстава.

Укупно остварени приходи мањи су од плана за 2,26 %, што упућује на закључак да је буџет реално планиран и несметано извршаван током буџетске године.

Код пореза на доходак, добит и капиталне добитке план је остварен са 100,04%. У овој групи пореза забележено је мање остварење код пореза на зараде у првом реду због неисплаћених зарада код Тигра а. д. у целости за 2013. годину.

Порез на друге приходе (порез на примања по уговорима о делу, ауторском хонорару, посланичком додатку и сл.) бележи повећање од 16,87% у односу на план, као и порез на приходе од самосталне делатности за 16,12% као и остали приходи у овој групи пореза.

У групи пореза на имовину (713000) порез на имовину планиран је на нивоу годишњег разреза. Остварење веће за 13,01% у односу на план је из разлога ангажовања стручне службе ЛПА на принудној наплати дуга како правних тако и физичких лица. Доношењем Одлуке о условном отпису дуга од стране СО Пирот, прекинуто је око 700 принудних наплата у 2012. години о чему је током 2013. године стручна служба посебно водила рачуна о испуњењу услова Одлуке.

Код пореза на наслеђе и поклон, остварење у односу на план износи 51,92%. Планирање код ових прихода као и код прихода на капиталне трансакције се врши на основу остварења у претходне пар године и непредвидиво је. Никаквим механизмима не може се предвидети обим наслеђивања и поклона као ни трговина непокретностима. Из тог разлога и порез на капиталне трансакције бележи веће остварење у односу на план за 49,24%. Напред наведено је утицало на остварење ове групе пореза у већем износу од плана за 18,86%.

Код пореза на добра и услуге забележено је добро остварење 7,83% изнад плана.

Комунална такса планирана је на нивоу разреза. Оприходовани износ је 6,47% већи од плана.Током године стручна служба је редовно и о року вршила принудну наплату, део је пренет на наплату у 2013. годину, а примењен је и измењен законски оквир за утврђивање обвезника и прописан износ висине ове таксе из 2012. год.

Код текућих и капиталних донација од међународних организација у план се ушло са износом донаторских средстава. Средства су повлачена сходно повраћају средстава по кварталним извештајима по сваком пројекту из ког разлога је и забележено остварење.

Код текућих трансфера од других нивоа власти – трансфери Републике – сходно расподели трансфера по Закону о трансферима и плана трансфера по наменама од министарстава остварено је 1.507.077,95 динара изнад плана.

Приходи од камата на средства консолидованог рачуна трезора остварени су изнад плана за 21,77%.

Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта бележи остварење од 2,65% изнад плана.

Код новчаних казни за прекршаје у саобраћају остварење је веће од плана за 16,62%.

У оквиру класе 8 остварени су Приходи већи за 318,96% у односу на план. Исти се односе на исплату експроприсане зграде Архива при изградњи. Приходи од продатог земљишта у износу од 19.057.871,63 динара одосе се на изузето земљиште при изградњи Коридора 10.

Примања од продаје домаћих акција остварена су у износу од 465.043,00 динара.

Из прегледа остварења упоредних података у наредној табели, уочљиво је повећање прихода у 2013-ој години у односу на 2012-у годину за 4,54%.

ПРИХОДИ (НАСТАВАК)

	Текући приходи	2012	2013	2013/2012	% уч. у ук.приходима 2012.	% уч. у ук.приходима 2013.
	Порески приходи	960.952.645,51	982.842.697,89	102,28	66,52	65,10
1	Порез на доходак, добит и кап. добит	780.827.455,03	811.642.196,67	103,95	54,05	53,76
2	Порез на фонд зарада	6.198,74	20.240,22	--	--	--
3	Порез на имовину	127.121.098,77	131.938.961,55	103,79	8,8	8,74
4	Порез на добра и услуге	31.868.843,32	23.270.202,86	73,02	2,21	1,54
5	Други порези	21.129.049,65	15.971.096,59	75,59	1,46	1,06
	Непорески приходи	483.578.615,85	526.856.125,88	108,95	33,48	34,90
6	Донације од међународних организација	31.094.490,07	36.464.623,56	117,27	2,15	2,42
7	Трансфери од других нивоа власти	353.631.237,00	340.459.357,95	96,28	24,48	22,55
8	Приходи од имовине	27.013.967,18	41.127.520,61	152,25	1,87	2,72
9	Приходи од продаје добара и услуга	29.720.783,60	58.218.395,97	195,88	2,06	3,86
10	Новчане казне и одузета имов. корист	6.012.099,01	7.879.003,59	131,05	0,42	0,52
11	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.820.000,00	2.381.967,25	130,88	0,13	0,16
12	Мешовити и неодређени приходи	725.438,69	5.421.339,95	747,32	0,08	0,36
13	Мемор. ставке за реф. расхода тек. године	1.781.683,77	2.979.547,55	167,23	0,12	0,20
14	Мемор. ставке за реф. расхода претх. год.	479.147,37	97.055,00	20,26	0,02	--
15	Приходи од продаје непокретности	62.410,42	12.568.942,82		--	0,83
16	Приходи од продаје покретних ствари	824.201,70	200.500,00	24,33	0,08	--
17	Приход од продаје земљишта	29.950.414,94	19.057.871,63	63,63	2,07	1,26
	Укупно:	**1.444.068.519,26**	**1.509.698.823,77**	**104,54**	**100**	**100**
18	Примања од продаје домаће фин. имовине	462.742,10	465.043,00	100,50		
	Укупно:	**1.444.531.261,36**	**1.510.163.866,7**	**104,54**		
	Нераспоређен вишак из ранијих година	38.766.878,00				
	Неутрошени наменски вишак прихода из 2012. године	1.012.695,00	18.440.538,35			
	Пренета неутрошена средства од приватизације	514.566,00	462.742,10			
	Укупно:	**1.484.825.400,36**	**1.529.067.147,21**	**102,98**		

ОДСТУПАЊА ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА ЗА 2013. ГОДИНУ (НАСТАВАК)

ПРИХОДИ

Буџетска 2013.година завршена је суфицитом у износу од 170.967.124,00 динара, дела неутрошених средстава из ранијих година наменски опредељених за израду идејног решења и главног пројекта за санацију постојећег сметлишта у износу од 1.000.000,00 динара, средстава од приватизације из 2012. и 2013. године од 927.785,00 динара, неутрошених средстава за пројекте у износу од 912.405,00 динара што укупно износи 173.807.314,00 динара. Ова средства преносе се у наредну годину и биће распоређена ребалансом буџета.

РАСХОДИ

Укупно планирани расходи и издаци за 2013. годину износе 1.355.259.832,67 динара. У расходе и издатке на позицијама, односно апропријацијама распоређена су и средства по основу вишка прихода из 2012. године и пренета неутрошена средства од приватизације.

	Текући расходи и издаци	2012	2013	2013/2012	% уч. у ук. 2012	% уч.у ук. 2013
411	Плате и додаци запослених	282.803.682	296.939.494,57	105,00	19,29	21,91
412	Социјални доприноси на терет послодавца	50.620.205	53.116.082,09	104,93	3,45	3,92
413	Накнаде у натури	39.100	--	--	--	--
414	Социјална давања запосленима	10.327.759	6.175.336,85	59,79	0,70	0,46
415	Накнаде за запослене	9.841.587	11.418.282,00	116,02	0,67	0,84
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	3.954.744	694.208,00	17,55	0,27	0,04
421	Стални трошкови	85.230.637	163.319.963,69	191,62	5,81	12,05
422	Трошкови путовања	7.276.784	8.439.891,52	115,98	0,50	0,62
423	Услуге по уговору	87.879.493	90.859.225,75	103,39	6,00	6,70
424	Специјализоване услуге	83.483.062	31.624.235,31	37,88	5,70	2,33
425	Текуће поправке и одржавање	14.322.208	28.694.766,59	200,35	0,98	2,12
426	Материјал	20.687.237	23.925.756,91	115,65	1,40	1,77
441	Отплата домаћих камата		12.786.368,87	--		0,94
444	Пратећи трошкови задуживања		135.312,12	--		0,02
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	116.987.594	89.290.526,46	76,32	7,98	6,59
454	Субвенције приватним предузећима	34.912.723	55.829.939,96	159,91	2,38	4,12
463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти	126.952.468	135.292.957,53	106,57	8,66	9,98
465	Остале дотације и трансфери	7.166.224	8.929.168,00	124,60	0,49	0,66
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	54.581.206	58.501.573,77	107,18	3,72	4,32

ОДСТУПАЊА ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА ЗА 2013. ГОДИНУ (НАСТАВАК)

РАСХОДИ (НАСТАВАК)

	Текући расходи и издаци	2012	2013	2013/2012	% уч. у ук. 2012	% уч.у ук. 2013
481	Дотације невладиним организацијама	90.006.839	77.012.881,25	85,56	6,14	5,68
482	Порези, обавезне таксе и казне	3.722.812	2.439.872,79	65,54	0,25	0,18
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.750.158	5.419.436,38	144,51	0,26	0,40
485	Накнада штете за повреде или штету нанете од стране државних органа	299.680	--	--	0,03	--
511	Зграде и грађевински објекти	292.820.089	156.296.379,56	53,38	19,98	11,53
512	Машине и опрема	24.759.988	27.346.417,22	110,45	1,69	2,02
513	Остале некретнине и опрема		1.080.000,00	--		0,09
515	Нематеријална имовина	20.197.783	596.298,00	2,95	1,38	0,04
541	Земљиште	33.074.641	9.095.457,48	27,50	2,26	0,67
621	Набавка домаће финансијске имовине	60.867	--	--	0,01	--
	Укупно:	**1.465.759.570**	**1.355.259.832,67**	**92,46**	**100**	**100**

Укупно извршени расходи и издаци буџета у 2013-ој години у износу од 1.355.259.832,67 динара мањи су у односу на план за 13,29 %, а у односу на 2012. годину за 7,54%.

Неизвршење расходне стране буџета у односу на план (13,29% мање) је из разлога динамике спровођења активности на пројектима које финансира Европска унија а самим тим и извршење расходне стране буџета и прецењених потреба појединих корисника буџета по појединим наменама и апропријацијама и одлагања изградње моста II Ринг од стране министарства.

Захтеви корисника су редовно сервисирани, није било проблема са ликвидношћу рачуна извршења буџета о чему сведочи и висина пренетих укалкулисаних обавеза на терет буџета за 2013. годину – Обавезе по рачунима корисника буџета (Дирекција, Установе културе, основно и средње образовање) и то за рачуне из децембра 9.519.349,00 динара и Обавезе по рачунима Општинске управе такође за рачуне из децембра 1.792.923,00 динара, као и изузетна ликвидност рачуна извршења буџета (у просеку више од 150.000.000,00 динара дневно салдо на рачуну).

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СРЕДСТАВА ПРОЈЕКАТА У 2013. ГОДИНИ

Назив пројекта	Водећи партнер	Партнер 2	Вредност пројекта општина Пирот
Модернизација и унапређење постојеће спортске инфраструктуре у прекограничном региону Монтана – Пирот 2007ЦБ16ИПО06-2011-2-202 Главне активности у пројекту: Изградња игралишта у насељу Прчевац и набавка монтажног клизалишта. Пројекат је почео у априлу 2013. и још увек је у току. Због одлагања у објави тендера клизалишта, Управљачко тело је продужило Уговор до 22.12.2014.	Спортски центар Пирот	Општина Монтана	**219.111 EUR** **Учешће општине** 32.866 EUR Авансном уплатом на девизни рачун пристигло 129.835,62 EUR од чега је 92.586,742 пребачено партнеру у Бугарској
Модернизација локалних културних центара у прекограницном региону Чупрен-Пирот 2007ЦБ16ИПО06-2011-2-197 Главне активности у пројекту: Реконструкција сале Дома културе - унутрашњи грађевински радови, инсталација новог аудио и видео система.	Општина Чупрен	Дом културе Пирот	**188.472,29 EUR** Учешће општине 188.472,84 EUR Авансном уплатом на девизни рачун пристигло 32.040,29 EUR
Подстицај економске размене у прекограничном региону Монтана-Пирот 2007ЦБ16ИПО06-2011-2-245 Унапређење сарадње између привредника у прекограничном региону. У оквиру пројекта урађене су приручници за привреднике, правне анализе истраживања тржишта и други документи. За крај пројекта биће организован бизнис форум. Пројекат траји 12 месеци а почео је 23. априла 2013.	НАЛИЛГ Монтана	Општина Пирот	**78.000 EUR** Учешће општине 11.696,00 EUR Уплаћено на девизни рачун општине 14.528,00 EUR а остатак ће бити уплаћен након верификације трошкова.
Побољшање система управљања отпадом у прекограничном региону Монтана-Пирот 2007ЦБ16ИПО06-2011-2-198 Набавка ауто цистерне и чистилице за потребе ЈКП Комуналац. Процедура набавке спроведена је по међународно- отвореној процедури и трајала 3 месеца. Возила су уредно примљена, плаћена и пуштена у рад. Пројекат траји 18 месеци а почео је 22.01.2013.	Општина Монтана	Општина Пирот	**199.500 EUR** Учешће општине 29.925 EUR Уплаћено на 33.819,10 EUR а остатак ће бити уплаћен након верификације трошкова.
Пројекат ЗИП центар младих - запошљавање и предузетништво, у пиротском округу је пројекат финансиран од стране Делегације Европске Уније у Србији по програму РСЕДП 2. Пројекат се спроводи на територији пиротског округа који обухвата општине: Пирот, Бела Паланка, Димитровград и Бабушница. Партнери на пројекту су : Општина Бабушница и Бизнис инкубатор центар БИЦ Прокупље. Имплементација пројекта је почела у марту 2011, а за трајање пројекта је првобитно предвиђено време од 24 месеца а продужен је за још 3 месеца. Тренутно је пројекат у завршној фази реализације.	Општина Пирот	/	**369.393,00 EUR** Учешће општине 39.000 EUR

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СРЕДСТАВА ПРОЈЕКАТА У 2013. ГОДИНИ (НАСТАВАК)

Назив пројекта	Водећи партнер	Партнер 2	Вредност пројекта општина Пирот
Пројекат „Формирање мултимодалне мреже Југоисточне Европе – АДБ платформ“ у оквиру Транснационалног програма Југоисточне Европе Циљ пројекта је формирање платформе за мултимодалну транспортну мрежу у Југоисточној Европи што ће омогућити лакши и бржи саобраћај, као и формирање транспортног система који мање загађује околину. Општина Пирот има значајну улогу у пројекту и руководи радним пакетом број 3 вредности 894.845 евра чији је главни резултат формирање транспортне мреже Југоисточне Европе и постављање платформе за управљање формираном транспортном мрежом. Пројекат траји 24 месеца односно до 30.09.2014.	„Аутономус Регион оф Фриули Венезиа Гиулиа“, Трст, Италија	У пројекту учествује укупно 43 партнера из Југоисточне Европе, међу којима и Општина Пирот	**200.000 EUR** Учешће општине 30.000 EUR Крајем 2013. уплаћено на девизни рачун општине 31.680,23 EUR а остатак ће бити уплаћен након верификације трошкова.