

Република Србија
ГРАД ПИРОТ
Градска управа
III бр.111/ 2 -2021. год.
26.05.2021.год
П и р о т

На основу члана 79, 80, 82, 94 и 102 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (“Сл. гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана 11, 12 и 13 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 95/2016), Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Сл. гласник РС“ бр. 159/2021), Кадровског плана Градске управе, Службе за интерну ревизију и Градског правобранилаштва за 2021. год. I бр. 06/18-21 и Правилника о организацији и ситематизацији радних места у Градској управи, Служби интерне ревизије и Градском правобранилаштву Града Пирота II бр. 06/26-21, начелник Градске управе Града Пирота оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ПИРОТА

I Орган у коме се радно место попуњава: Градска управа Града Пирота

II Радна места која се попуњавају:

1.ПОСЛОВИ ВОЂЕЊА ЈАВНИХ ИНВЕСТИЦИЈА, Одељење за привреду и финансије, Одсек за локални економски развој у звању млађи саветник- 1 службеник

ОПИС ПОСЛОВА: Аналитички послови: Учествује у припреми и реализацији годишњег плана капиталних улагања града, дефинише пројектне задатке за израду пројектне документације, уводи извођаче у посао у име инвеститора, извештава о обиму и квалитету извршених послова, стара се о поштовању уговорених рокова, учествује у изради динамичких планова остварења инвестиција, одржава сталну комуникацију са извођачима радова и стручним надзором, проверава грађевинску документацију – привремене и окончане ситуације грађевинског дневника и књиге, учествује у пријему обављених радова, врши стручни надзор над обављеним радовима јавних предузећа.

УСЛОВИ : Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету – грађевинске струке, знање рада на рачунару, завршен приправнички стаж или најмање 5 година проведених код послодавца из члана 1 став 1 и 2 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:

Примена прописа - усмено, путем разговора - у области:

- грађевинарства и инфраструктуре у складу са Законом о планирању и изградњи, Закона о јавној својини и Закона о јавним набавкама
- комуналне делатности сходно Закону о комуналним делатностима и Закону о јавним предузећима
- познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару
- вештина комуникације – усмено, путем разговора

2. ПРОЈЕКТНИ АСИСТЕНТ, Одељење за привреду и финансије, Одсек за локални економски развој у звању саветник- 1 службеник

ОПИС ПОСЛОВА: прати информације о конкурсима за међународне пројекте и организује припрему конкурсне документације; пружа стручну и техничку помоћ развијању и изради пројектног предлога; прати информације о конкурсима међународне размене и организује размену кадрова; води евиденцију о реализованим и актуелним међународним пројектима; води евиденцију о потписаним међународним споразумима и уговорима; припрема извештаје о реализованим пројектима и програмима сарадње; успоставља и одржава везу са надлежним министарствима и државним институцијама и агенцијама; припрема и одржава базу података о слободним гринфилд и браунфилд инвестицијама, учествује у изради општих и појединачних аката од значаја за локалне привреднике; припрема предлоге подстицајних мера за развој привреде, запошљавања; обавља и друге послове по налогу председника општине, начелника општинске управе и начелника одељења.

УСЛОВИ : Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету економске или правне струке, знање рада на рачунару, знање енглеског језика, најмање три године радног искуства у струци.

Стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку:

Примена прописа - усмено, путем разговора - у области:

- припреми и изради пројеката за учешће на конкурсима домаћих и страних донатора
- формирању базе података за гринфилд и браунфилд инвестиција у вршењу истраживања за квалитативне и квантитативне анализе за потребна извештавања
- формирању профила заједнице за успостављање што бољег контакта са постојећим и потенцијалним инвеститорима
- познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару
- вештина комуникације - усмено, путем разговора
- знање енглеског језика - усмено, путем разговора или увидом у доказ о знању енглеског језика

III Место рада: Градска управа Града Пирота, Српских Владара бр. 82, Пирот

IV Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“ и наредног дана од дана објављивања Обавештења о јавном конкурс у дневном листу „Данас“.

V Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Весна Влатковић, телефон 010/305536, е-маил: opstiposlovi@pirot.rs од 07-15 часова сваког радног дана.

VI Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Градска управа Града Пирота, Српских Владара 82, Пирот, са знаком: „ За јавни конкурс“ и наводом радног места за које се пријава подноси.

VII Трајање радног односа: За наведена радна места, радни однос се заснива на неодређено време.

VIII Услови за рад на радним местима: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци и да учесник конкурса има прописано образовање и радно искуство у струци за радно место за које подноси пријаву.

IX Пријава на јавни конкурс треба да садржи:

Биографију кандидата са наводима о досадашњем радном искуству: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адреса становања, контакт телефон, мејл адреса, подаци о образовању, подаци о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима. Пријава мора бити својеручно потписана. У пријави треба навести за које рано место се пријава подноси.

X Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс :

- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци)

- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених (издат на обрасцу сходно Закона о матичним књигама објављеном у „ Сл. гласник РС“ бр 20/09 и 145/14)

- оригинал или оверена фотокопија уверења да лице није правноснажно осуђивано на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци (извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе издат након објављивања овог конкурса)

- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема

- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, ако лице има положен државни стручни испит (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопија уверења о положеном правосудном испиту)

- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство)

- доказ да лицу раније није престајао радни однос у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа- за учеснике конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе

- изјаву у којој се учесник конкурса опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским-градским управа, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије оверене пре 01.03.2017 год. у основним судовима, односно општинским-градским управа.

Одредбама чланова 9 и 103 Закона о општем управном поступку („Сл . гласник РС“ 18/16 и 95/18-аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3). Наведене доказе учесник конкурса може да достави уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење да учесник конкурса није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од две могућности – да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да да ће то учесник конкурса учинити сам. Наведену изјаву могуће је преузети на интернет презентацији Градске управе у делу „Конкурси“ или на шалтеру бр. 1 у Услужном центру Градске управе. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

XI Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, назначене стучне оспособљености, вештине и знања које се вреднују у изборном поступку биће провераване у просторијама Градске управе Града Пирота у ул. Српских владара 82, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или адресе) које наведу у својим пријавама.

У изборном поступку оцењују се само оне стручне оспособљености, знања и вештине које су наведене у јавном конкурс у и на начин које је наведен у јавном конкурс.,

НАПОМЕНА:

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада.

Неблаговремене и, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све тражене доказе у оригиналу или фотокопији

овереној на начин како је предвиђено овим јавним конкурсом, биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија коју је именовао начелник Градске управе Града Пирота. Овај оглас објављује се на web страници www.pirot.rs, на огласној табли Градске управе, у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови,, , а у дневним новинама „Данас,, објављује се Обавештење о јавном конкурс и адреса интернет презентације на којој је објављен оглас.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и гласоли у овом конкурс који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Драган Станковић